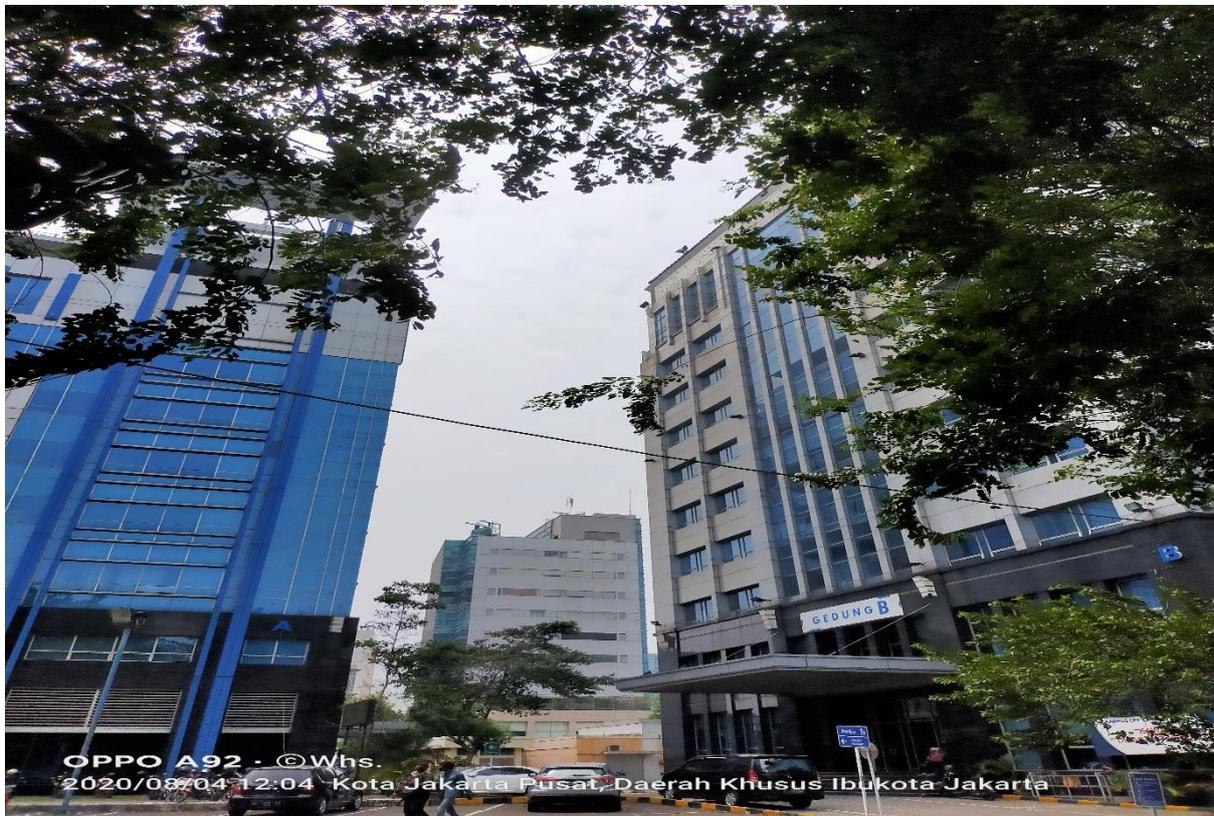




PEDOMAN PENULISAN TESIS



PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA
Y.A.I

SEPTEMBER 2020

UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN

**VISI DAN MISI PROGRAM STUDI MAGISTER
MANAJEMEN**

VISI

Menjadi program studi magister manajemen unggulan pada posisi pasar tingkat nasional dan ASIA di 2023 dan menghasilkan lulusan yang memiliki kapabilitas tinggi dan mampu mengaplikasikan ilmu manajemen secara komprehensif, integrative, tepat guna dan berhasil guna dalam dunia kerja.

(Become the master-management as the competitive advantage in the Market Positions- National and Asian at 2023 and to attain the scholars have the great capabilities for an applied in management science that conduct to comprehensiveness, inetgrated, effective and efficient.)

MISI

- a. Melaksanakan dan mengembangkan sistem pendidikan dan pengajaran unggulan dalam standar kualifikasi dengan sistem digital dan menuju era global.

(To applied and development the learning system within the standard qualifications with the digitalization and toward globally era)

- b. Melaksanakan dan mengembangkan kegiatan penelitian unggulan dalam bidang ilmu manajemen yang berdasarkan manajemen pasar dan mencapai tingkat daya saing unggul di Asia.

(To applied and development the empirical and scientific research within the market-based management research in management and reach the competitive advantage in Asian)

- c. Melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat melalui bidang ilmu manajemen yang berkontribusi pada peningkatan daya saing perekonomian nasional berdasarkan hasil penelitian dengan berbasis manajemen pasar pada penelitian ilmu manajemen.

(To applied the mass responsibility activity to improve an economics competitiveness that conducted with determining the result from market-based research in management)

TUJUAN PENDIDIKAN

1. TUJUAN UMUM

Tujuan pendidikan Program Strata Dua (S-2) Magister Manajemen adalah :

- a. Menghasilkan tenaga - tenaga praktisi yang andal dan professional tingkat manajerial di bidang manajemen yang wawasan global, kreatif, inovatif berjiwa enterpreneur dan berbudi luhur.
- b. Menghasilkan karya - karya ilmiah di bidang manajemen yang memenuhi kualifikasi pada tingkat nasional dan Asia terutama sebagai kontribusi pemikiran untuk menunjang keberhasilan dunia usaha dalam persaingan di tingkat nasional / global dengan berbasis manajemen pasar pada penelitian ilmu manajemen.
- c. Memberikan bantuan - bantuan teknis dan konsultatif di bidang manajemen praktis kepada dunia kerja dan dalam meningkatkan keberhasilannya berbasis pasar nasional dan internasional.

2. TUJUAN KHUSUS

Program Strata Dua (S-2) Magister Manajemen mendidik mahasiswa menjadi manager profesional yang handal, dinamis, mampu mengintegrasikan sumberdaya dan kreatif menciptakan peluang bisnis serta memiliki daya saing kompetensi sampai level Asia (Tatap muka dan berbasis *online*, diskusi kelas, dan diskusi pier grup).

Mendidik mahasiswa menjadi calon manager terampil dan memiliki keahlian khusus dalam bidang pemasaran, analisis pasar, strategi pasar, dan pengelolaan keuangan, sumber daya manusia, dan pengelolaan produksi.

3. SASARAN

Menghasilkan alumni-alumni dengan kemampuan sebagai berikut :

1. Mampu berfikir kreatif dalam menciptakan peluang bisnis dan memberi solusi bisnis pada perusahaan.
2. Mempunyai kemampuan manajerial yang tinggi dalam hal *continuous innovation and improvement*.
3. Mampu mengantisipasi dan mengelola perubahan-perubahan sehingga dapat mencapai *sustainable competitive advantage*.
4. Mampu berkomunikasi secara vertikal dan horizontal.
5. Mampu mengembangkan kemampuan professional sesuai konsentrasi bidang studi.
6. Mampu publikasi karya ilmiah di tingkat Asia.

Kata Pengantar

Di era Ekonomi yang bersifat disruptif sangat diperlukan pakar manajemen yang **berkarakter- Agile** maka pada suatu langkah dalam melakukan penyusunan tesis dan pertanggung jawaban akademik hendaknya mencerminkan kompetensi Magister Manajemen yang tangguh pula, terutama terkait dalam penyusunan tesis, dimana pelaksanaan sidang Ujian Tesis merupakan syarat wajib bagi mahasiswa sebagai penutup dari seluruh proses studinya untuk memperoleh gelar Magister Manajemen dari Program Studi Magister Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Persada Indonesia Y.A.I Jakarta, Indonesia dengan berdasarkan pada **kurikulum operasional 2020/ 2021**. Untuk itu diharapkan akan tercipta magister manajemen yang memiliki ***Personal Branding*** yang mumpuni.

Selanjutnya, tesis yang dihasilkan harus memenuhi kualitas standar akademik yang berlaku, baik yang menyangkut sistematika dan teknis penelitian, metode penelitian, kajian teoritik dan empirik, etika akademik dan lain - lain. Untuk menjamin terpenuhinya standar kualitas akademik tersebut kemudian disusun dan diterbitkan buku “Pedoman Penyusunan dan Pengujian Tesis Untuk Program Studi Magister Manajemen” **Edisi ke TIGA** ini, yang diharapkan dapat menjadi acuan bagi semua pihak yang terkait dengan proses penyusunan dan pengujian tesis di Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Persada Indonesia Y.A.I Jakarta, baik itu mahasiswa, komisi pembimbing, pimpinan program studi, dewan penguji maupun karyawan. Pada dasarnya Buku Pedoman ini merupakan hasil dari kaji ulang, revisi dan ***up-dating*** atas Buku Pedoman dari edisi sebelumnya. Tujuannya adalah untuk meningkatkan kualitas tesis yang disusun oleh mahasiswa MM FEB UPI Y.A.I dan menyesuaikan dengan problem manajemen dan bisnis terkini, **dengan memperhatikan riset *gaps* dan *business gaps* yang berakar dari teori manajemen dalam membangun model penelitian tesis dan tidak sekedar berdasarkan pemikiran logika yang tidak berakar/ berdasarkan pada teori-teori manajemen.**

Selanjutnya, untuk mencapai **visi MM FEB UPI Y.A.I** ”Menjadi program studi magister manajemen unggulan pada posisi pasar tingkat nasional dan ASIA di 2023 dan menghasilkan lulusan yang memiliki kapabilitas tinggi dan mampu mengaplikasikan ilmu manajemen secara komprehensif, integrative, tepat guna dan berhasil guna dalam dunia kerja”, maka pedoman ini dapat mejadi arah dan orientasi yang baik sebagai magister manajemen yang tangguh di era perubahan teknologi yang begitu pesat.

Akhirnya, Terimakasih disampaikan kepada Tim Penyusun Pedoman Penyusunan Tesis untuk Program Studi Magister Manajemen **Edisi Ketiga** ini, yang telah menyelesaikan tugasnya dengan baik dan tepat waktu. Semoga buku pedoman ini bermanfaat bagi Program Studi Magister Manajemen dalam usahanya untuk terus meningkatkan kinerja dalam upaya mencapai visinya.

Jakarta, 11 SEPTEMBER 2020

PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN

Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Persada Indonesia Y.A.I



Dr. Wilhelmus Hary Susilo

KaProdi

Dr. Juli Zein

Waki Dekan I

Mengetahui,

Dr. Marhalinda , SE, MM

Dekan

Tim Penyusun Pedoman Penulisan Tesis

PEDOMAN PENYUSUNAN DAN PENGUJIAN TESIS UNTUK PROGRAM
STUDI MAGISTER MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I EDISI KE TIGA

Narasumber : Prof. Dr Yudi Yulius MBA
Pengarah : Dr Ir. Yuli Zein SE, MM
Ketua : Dr. Wilhelmus Hary Susilo
Sekretaris : Zico dan Wagiman
Anggota : -

Daftar Isi

Visi, Misi, dan Tujuan Program Studi Magister Manajemen	i
Kata Pengantar	ii
Tim Penyusun Buku	v
Daftar Isi	vi
Daftar Lampiran	vii
BAB I. KETENTUAN UMUM PENYUSUNAN TESIS	
1.1. Pengertian Umum	1
1.2. Hak Cipta	1
1.3. Persyaratan Dan Prosedur Penyusunan Tesis	2
1.4. Bahasa Penulisan	6
1.5. Teknik Menulis	6
BAB II. KERANGKA PROPOSAL DAN TESIS	
2.1. Kerangka Penulisan Proposal Tesis	7
2.1.1. Bagian Awal	7
2.1.2. Bagian Inti	7
2.1.3. Bagian Akhir	8
2.2. Kerangka Penulisan Tesis	8
2.2.1. Bagian Awal	8
2.2.2. Bagian Inti	9
2.2.3. Bagian Akhir	10
2.3. Penjelasan Materi Proposal dan Tesis	10
2.3.1. Bagian Awal	12
2.3.2. Bagian Inti	13
2.3.3. Bagian Akhir	20
BAB III. TATA CARA PENULISAN TESIS	22
3.1. Bahan dan Ukuran	22
3.2. Pengetikan	22
3.3. Penomoran	24
3.4. Tabel (Daftar) dan Gambar	25
3.5. Catatan Akhir	25
3.6. Bahasa	25
3.7. Daftar Pustaka dan Bibliografi	26
BAB IV. SEMINAR PROPOSAL DAN PENGUJIAN TESIS	28
4.1. Seminar Proposal Tesis	28
4.2. Ujian Tesis	29
4.3. Prosedur Pendaftaran dan Pelaksanaan Sidang Ujian Tesis	30
4.3.1. Prosedur Pendaftaran	30
4.3.2. Pelaksanaan Sidang Ujian Tesis	31
Lampiran - lampiran	34

Daftar Lampiran

Lamp.	Keterangan	Hal.
1	Contoh Halaman Proposal Tesis	34
2	Contoh Halaman Judul Tesis (Sampul Depan dan Sampul Belakang)	35
3	Contoh Halaman Persetujuan Proposal Tesis	36
4	Contoh Formulir Pendaftaran Seminar Proposal Tesis	37
5	Contoh Halaman Persetujuan Tesis	38
6	Contoh Lembar Pernyataan Keaslian Tesis	39
7	Contoh Formulir Pendaftaran Ujian Tesis	40
8	Contoh Keputusan Pengangkatan Tim Penguji Tesis	41
9	Contoh Halaman Pengesahan Tesis	42
10	Berita Acara Ujian Tesis	43
11	Surat Keterangan Lulus	44
12	Contoh Transkrip Akademik	45
13	Contoh Administrasi Proposal Tesis dan Ujian Tesis	46
14	Contoh Persetujuan Jurnal	47
15	Contoh Pernyataan Orisinalitas Jurnal	48
16	Contoh Pernyataan Ijin Publikasi Jurnal	49

CATATAN KHUSUS:

DI ERA Pandemi sistem pembimbingan dan Ujian proposal maupun Ujian Tesis dilakukan dengan On-Line via PORTAL YAI. Sedangkan, untuk Sistem administrasi masih dilakukan off-line.

BAB I KETENTUAN UMUM PENYUSUNAN TESIS

1.1 Pengertian Umum

Tesis pada program studi MM FEB UPI Y.A.I disusun berlandaskan kaidah-kaidah akademis yang empiris dan dapat dipertanggung jawabkan secara ilmiah, sehingga dasar ilmiah utama yang kuat berdasarkan adanya **kajian kesenjangan penelitian dan kesenjangan data bisnis yang relevan, bahan - bahan bacaan / pustaka (*library research*) yang berakar pada teori manajemen yang relevan dan penelitian lapangan (*field research*)** yang bersifat mendalam dan harus dilaksanakan secara tertib dan cermat dalam segi metodologi di bawah bimbingan pembimbing. Penulisan tesis harus **menggunakan software sitasi yang relevan seperti program EndNote** mulai versi 7, sehingga format tulisan sudah empirik dan memenuhi standar penulisan ilmiah yang tinggi.

Tesis yang telah dinyatakan memenuhi syarat untuk memperoleh gelar Magister Manajemen, menjadi milik program studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Persada Indonesia Y.A.I. Namun demikian, mahasiswa berhak mempublikasikan materi tesis dalam bentuk yang telah disesuaikan dengan kebutuhan publikasi tersebut.

1.2 Hak Cipta

Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Persada Indonesia Y.A.I mengakui bahwa mahasiswa merupakan pemilik cipta dari tesis yang ditulisnya dengan pengecualian sebagai berikut :

- a. Dokumen fisik berupa tesis yang diserahkan oleh mahasiswa ke Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Persada Indonesia Y.A.I menjadi milik Program Studi.
- b. Program Studi Magister Manajemen berhak menyebarluaskan tesis tersebut sebagai bagian dari koleksi perpustakaan Program Studi Magister Manajemen.

- c. Program Studi Magister Manajemen berhak menggandakan tesis untuk tujuan akademis di lingkungan Universitas Persada Indonesia Y.A.I
- d. Program Studi Magister Manajemen berhak menggandakan tesis atas permintaan Universitas lain atau lembaga yang dinilai kompeten.

1.3 Persyaratan dan Prosedur Penyusunan Proposal Tesis

- a. Mahasiswa telah menyelesaikan studi semester II (**Total= 34 SKS**), **di buktikan dengan Kartu Hasil Studi (KHS)**
- b. Mempunyai indeks prestasi kumulatif minimal 2,75 dengan **nilai mutu B.** (tidak diperkenankan adanya nilai C)
- c. Memenuhi persyaratan lain yang telah ditentukan oleh pengelola program.

Mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan di atas, mengajukan **Proposal Tesis** kepada Ketua Program Studi Magister Manajemen dengan prosedur sebagai berikut :

- a. Mahasiswa memilih mengajukan proposal penelitian yang berkaitan dengan pemilihan topic sesuai konsentrasi yang dipilihnya tersebut kepada Pimpinan program studi. Selanjutnya, untuk menentukan topik penelitian dan **wajib mengacu pada salah satu hasil penelitian Dosen**, jika bersifat studi kasus maka objeknya harus terdiri dari satu perusahaan Nasional maupun Internasional.
- b. Pimpinan Program Studi Magister Manajemen menunjuk 1 (satu) orang dosen Remedial yang bertugas membantu mahasiswa memperbaiki proposal yang diajukan; dosen Remedial adalah pakar yang memahami bidang masalah yang diajukan oleh mahasiswa dan mempunyai kewenangan akademik, sesuai ketentuan yang berlaku. **Dosen Remedial dipilih dari Kelompok / Dosen Pembimbing Tesis yang telah ditetapkan oleh KaProdi MM FEB UPI YAI.**
- c. Proposal penelitian yang telah direvisi, diperbaiki dan disetujui / **ditanda tangani oleh Dosen Remedial dan KaProdi MM FEB UPI YAI**, diusulkan oleh mahasiswa penyusun proposal kepada Ketua Program Studi.

Ketua Program Studi MM FEB UPI YAI kemudian menetapkan pelaksanaan **Seminar Proposal Tesis**. Seminar Proposal Tesis bersifat **terbuka** (dapat diikuti oleh masyarakat umum), **formal** (mematuhi tata cara pelaksanaan seminar), **lisan** (Tanya jawab antara mahasiswa, komisi pembimbing dan **langsung** (hasil seminar langsung ditetapkan dan diumumkan).

Seminar Proposal Tesis melibatkan :

- Pimpinan Program Studi (Ketua atau Asisten Ketua Program Studi) sebagai ketua sidang merangkap anggota penguji.
 - Salah satu dari anggota Tim Remedial, sebagai anggota penguji
 - 1 (satu) orang reviewer yang ditetapkan oleh Pimpinan Program Studi MM FEB UPI YAI sebagai anggota penguji.
- d. Berdasarkan hasil Seminar Proposal Tesis, Pimpinan Program Studi MM FEB UPI YAI, akan menetapkan 2 (dua) orang Komisi Pembimbing yang beranggotakan pembimbing tesis yang berasal dari Tim Remedial, Komisi Pembimbing bertugas untuk membimbing mahasiswa untuk meneruskan proses penyusunan tesis sampai menjadi tesis yang siap diujikan.
- e. Bimbingan penyusunan tesis dilakukan secara aktif dan berkesinambungan. Program Studi Magister Manajemen, FEB UPI YAI menyediakan **formulir konsultasi** yang secara periodik harus diisi baik oleh komisi pembimbing maupun mahasiswa penyusun tesis.
- f. Pimpinan program studi MM FEB UPI YAI melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan proses bimbingan dengan meminta laporan kemajuan pembimbingan secara berkala, baik kepada komisi pembimbing maupun dari mahasiswa. **Apabila Pimpinan Program Studi menganggap kemajuan pembimbingan sangat lambat, sehingga tesis diperkirakan tidak dapat diselesaikan pada waktu yang telah ditentukan, pengelola dapat mengambil langkah - langkah** sebagai upaya pemecahan masalah.
- g. Setelah tesis selesai disusun dan disetujui oleh Komisi Pembimbing, tesis diajukan kepada Pimpinan Program Studi Magister Manajemen

FEB UPI YAI, sebanyak 4 (empat) eksemplar untuk selanjutnya ditetapkan tim penguji dan pelaksanaan ujian tesisnya.

Selanjutnya **prosedur penyusunan proposal tesis sampai dengan pengujian tesis dan penyelesaian administrasinya**, sebagai berikut :



Mahasiswa menyusun proposal tesis sesuai konsentrasinya, berdasarkan acuan dalam Buku Pedoman.

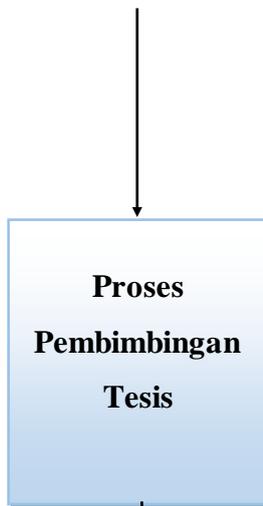
Draft proposal tesis diserahkan oleh mahasiswa kepada petugas Tata Usaha untuk dicatat, kemudian oleh **Tata Usaha di serahkan kepada pimpinan program studi MM FEB UPI YAI**.

Ketua Program Studi MM FEB UPI YAI menetapkan Dosen Remedial 1 (satu) orang Pembimbing, yang dipilih dari Kelompok / Dosen Pembimbing Tesis / Tugas. Dosen Remedial bertugas membantu mahasiswa untuk memperbaiki draft proposal tesisnya, sampai menjadi proposal tesis yang layak untuk diseminarkan,

Proposal tesis yang sudah ditanda tangani oleh Dosen Remedial dan disetujui oleh KAPRODI MM FEB UPI YAI, kemudian oleh mahasiswa didaftarkan ke Tata Usaha untuk dijadwalkan seminarnya. Tata Usaha menyiapkan usulan jadwal seminar dan Tim Penguji seminar yang terdiri dari satu orang ketua merangkap anggota dan dua orang anggota yaitu 1 (satu) orang Dosen Remedial dan 1 (satu) orang Reviewer yang berasal dari **dosen pengajar bidang studi/ konsentrasi**. Usulan disampaikan kepada Ketua Program Studi untuk dipertimbangkan dan ditetapkan,

Seminar Proposal Tesis dilaksanakan dengan maksud:

- Penyempurnaan dan penentuan kelayakan proposal tesis bagi pelaksanaan Penelitian di perusahaan.
- Penetapan nilai mahasiswa oleh Dosen Penilai atas proposal tesis.
- Penetapan Tim {Pembimbing yang berjumlah 2 (dua) orang) :
 - Dosen Remedial sebagai pembimbing I, dan
 - Reviewer Independend sebagai pembimbing II

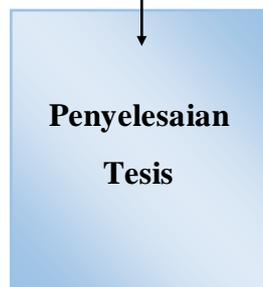


Berdasarkan hasil Seminar Proposal Tesis tersebut, mahasiswa melanjutkan pada tahap proses penelitiannya di Perusahaan (dengan didahului uji Instrumen Penelitian) dan bimbingan oleh Tim Pembimbing sampai menjadi tesis yang siap untuk dipertahankan dalam Sidang Ujian Tesis (**dilengkapi dengan bukti Surat dari Perusahaan tempat Penelitian**).



Tesis yang telah dinyatakan siap dan ditandatangani oleh **Tim Pembimbing dan di sahkan oleh Kaprodi MM FEB UPI YAI**, kemudian oleh mahasiswa didaftarkan ke **Tata Usaha untuk dijadwalkan dan dilaksanakan Ujian Tesisnya (dengan memenuhi seluruh persyaratan CekList)**. **Tim Penguji Tesis** terdiri dari : **Pimpinan Program Studi (Ketua atau Asisten Ketua Program Studi)** sebagai ketua, **ketua Tim pembimbing (pembimbing I)** dan **anggota tim pembimbing (pembimbing II)**

Catatan: Persyaratan ceklist sesuai ketentuan yang berlaku saat ini (administratif, keuangan, SKPI dan Jurnal Internasional/ level Asia)



Mahasiswa memproses finalisasi tesis yang telah diuji, menyerahkan kepada Tata Usaha 2 (dua) hard-copy dan 1 (satu) soft-copy Tesis jadi di dalam CD. Tata Usaha memproses Surat Keterangan Lulus dan Ijazah untuk mahasiswa yang bersangkutan.

Catatan: keseluruhan prosedur disesuaikan pada **Era Normal Baru, baik secara online (via Portal Resmi- YAI) dan off-line.**

1.4. Bahasa Penulisan

Bahasa penulisan untuk tesis dapat dilakukan **dengan bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris.** Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Persada Indonesia Y.A.I sangat mendorong mahasiswa untuk memilih bahasa Inggris sebagai bahasa penulisan tesis. Bilamana mahasiswa memilih bahasa Inggris sebagai bahasa penulisan tesis, maka bentuk dan tata urutan penulisan tetap mengacu pada bentuk dan tata urutan dalam buku pedoman penulisan ini **(dengan di sahkan oleh penerjemah bersumpah dan lolos test Turnitin 15%<).**

Pada proses penulisan sampai dengan akhir / final penulisan Tesis dengan menggunakan bahasa Inggris, mahasiswa Peserta Tesis diharapkan **memperoleh “Proof Reading” dari “Proof Reader” yang kompeten secara kompetensi** bahasa Inggris (berlisensi) yang dapat ditetapkan oleh mahasiswa sendiri ataupun bantuan Ketua Program Studi (dalam lingkungan Universitas). Hal ini diperlukan guna memastikan penggunaan bahasa Inggris yang tepat dan benar untuk tingkat akademik Pendidikan Magister.

1.5. Teknik Menulis

Teknik menulis pada karya ilmiah tesis di MM FEB UPI YAI ini dapat dikembangkan dengan metode sintesis dan pemikiran *High Order Thinking Learning* sehingga akan terhindar dari Plagiarisme. Mahasiswa **wajib menggunakan software EndNote V7 keatas atau program lainnya.**

BAB II

KERANGKA PROPOSAL DAN TESIS

Kerangka proposal dan tesis ditetapkan untuk memudahkan mahasiswa dalam menyelesaikan penulisan ilmiahnya, apabila diperlukan **Pembimbing utama dapat mengembangkan kerangka penulisan ilmiah tersebut sesuai tema bahasan yang relevan yang terkait Perusahaan yang diteliti dan teknik analisis dan pengolahan data** oleh mahasiswa.

2.1 Kerangka Penulisan Proposal Tesis

2.1.1 Bagian Awal

- Halaman sampul depan
- Halaman sampul dalam
- Halaman persetujuan
- Halaman daftar isi
- Halaman daftar tabel
- Halaman daftar gambar
- Halaman daftar lampiran

2.1.2 Bagian Inti

2.1.2.1 PENDAHULUAN

- a. Latar belakang Masalah
- b. Identifikasi Masalah
- c. Pembatasan Masalah
- d. Rumusan Masalah Penelitian dan Pertanyaan Penelitian
- e. Tujuan Penelitian
- f. Manfaat Penelitian
- g. Sistematika Penulisan

2.1.2.2 TINJAUAN PUSTAKA

- a. Telaah Teori dan Penelitian Terdahulu
- b. Kerangka Pemikiran dan Konseptual
- c. Hipotesis Penelitian

2.1.2.3 METODE PENELITIAN

- a. Desain Penelitian
- b. Populasi, Sampel, Besar Sampel dan Teknik Pengambilan Sampel
- c. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional Variabel
- d. Uji Instrumen Penelitian (apabila diperlukan)
- e. Lokasi dan Waktu Penelitian

- f. Prosedur Pengumpulan Data
- g. Teknik Analisis dan pengujian hipotesis

2.1.3. Bagian Akhir

2.1.3.1 Daftar Pustaka

2.1.3.2 Lampiran

(Lampiran ini meliputi : Bukti pengecekan Index Similiarity < 15%) jadwal kegiatan penyusunan tesis dan informasi lain untuk menjelaskan bagian inti, seperti kuesioner, surat izin meneliti di Perusahaan dan lembar konsultasi).

2.2 Kerangka Penulisan Tesis

2.2.1 Bagian Awal

- Halaman Sampul depan
- Halaman Sampul dalam
- Lembar Pernyataan Keaslian Tesis
- Halaman Persetujuan Tesis
- Halaman Pengesahan Tesis
- Abstraksi (Bahasa Indonesia)
- Abstract (Bahasa Inggris)
- Kata Pengantar
- Halaman daftar isi
- Halaman daftar tabel
- Halaman daftar gambar
- Halaman daftar lampiran

2.2.2 Bagian Inti

BAB I : PENDAHULUAN

- a. Latar Belakang Masalah (menampilkan data kesenjangan bisnis dan kesenjangan penelitian yang bersumber dari kajian Jurnal Internasional)
- b. Identifikasi Masalah (dilengkapi dengan data empiris)
- c. Pembatasan Masalah
- d. Rumusan Masalah Penelitian dan Pertanyaan Penelitian
- e. Tujuan Penelitian
- f. Manfaat Penelitian

BAB II : TINJAUAN PUSTAKA

- a. Telaah teori & Penelitian Terdahulu
- b. Kerangka pemikiran atau Conceptual
- c. Hipotesis Penelitian

BAB III : METODE PENELITIAN

- a. Desain Penelitian
- b. Populasi, dan Sampel Penelitian
- c. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional Variabel
- d. Uji Instrumen Penelitian
- e. Lokasi dan Waktu Penelitian
- f. Prosedur Pengumpulan Data
- g. Teknik Analisis & Uji Hipotesis

BAB IV : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

- a. Hasil Uji Instrumen Penelitian
 - Uji Validitas
 - Uji Reliabilitas
- b. Data Penelitian
 1. Gambaran Umum Responden dan Perusahaan
 2. Uji Sensitivitas Data (Uji missing value dan Uji Outlier)
 3. Deskripsi Data Penelitian
- c. Hasil Penelitian
 1. Uji persyaratan asumsi SEM, Uji Measurement Model dan Uji Structural Model- Full Hybrid-Dimensi

(kecuali konsentrasi Keuangan dengan uji- Eviews/
Regresi Logistik, dll)

2. Uji Hipotesis

- d. Pembahasan dan temuan penelitian yang berkontribusi pada teori manajemen yang relevan.

BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN

- a. Kesimpulan
- b. Saran

2.2.3 Bagian Akhir

- a. Daftar Pustaka
- b. Lampiran

(Lampiran ini meliputi : Bukti pengecekan Index Similiarity < 15%) jadwal kegiatan penyusunan tesis dan informasi lain untuk menjelaskan bagian inti, seperti kuesioner, hasil uji kuesioner, data mentah, hasil olah data yang relevan, surat bukti hasil meneliti di Perusahaan dan lembar konsultasi serta lembar hasil revisi sidang Proposal).

2.3 Penjelasan Materi Proposal dan Tesis

2.3.1 Bagian Awal

2.3.1.1 Halaman Sampul Depan

Halaman ini memuat berturut - turut : judul tesis/proposal tesis, **lambang Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Persada Indonesia Y.A.I**, nama mahasiswa program magister manajemen, kalimat “Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Persada Indonesia Y.A.I” bulan dan tahun usulan penelitian tesis dipresentasikan. Halaman muka menggunakan kertas buffalo atau linnen warna biru.

Judul Penelitian dibuat dalam bentuk frasa dengan singkat, jelas dan mampu memberikan informasi masalah penelitian dan subyek penelitian **(Tidak selalu menggunakan kata PENGARUH)**.

Nama mahasiswa harus ditulis lengkap, tanpa adanya penyingkatan, dan tanpa ada pencantuman gelar kesarjanaan. Penulisan nama mahasiswa disertai dengan Nomor Induk Mahasiswa (NIM).

2.3.1.2 Halaman Sampul Dalam

Halaman ini berisi materi yang sama dengan halaman sampul depan, tetapi menggunakan kertas putih sesuai dengan ketentuan Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Persada Indonesia Y.A.I

2.3.1.3 Halaman Persetujuan dan Pengesahan Tesis

Halaman ini memuat persetujuan dari pembimbing akan kelayakan usulan penelitian / tesis untuk dipresentasikan di depan penguji. Sebagai tanda pengesahan dari dosen pembimbing maka ada nama lengkap dan tanda tangan.

Untuk tesis yang telah melewati proses ujian, maka halaman persetujuan ini memuat **pengesahan dosen pembimbing dan dosen penguji serta persetujuan KaProdi MM FEB UPI Y.A.I** atas kelayakan tesis. Bukti persetujuan ini diwujudkan dalam pencantuman nama dan tanda tangan.

2.3.1.4 Halaman Motto dan Persembahan

Halaman ini memuat nilai-nilai kehidupan atau kemanusiaan yang diyakini dan kepada siapa hasil karya ini akan dipersembahkan.

2.3.1.5 Halaman Pernyataan Keaslian Tesis

Halaman ini memuat pernyataan formal dari mahasiswa bahwa penelitian dan tesis yang ditulisnya adalah hasil karya ilmiah dari mahasiswa sendiri, dan bebas dari unsur-unsur plagiarisme dan **dibuktikan dengan luaran mesin Turnitin.**

2.3.1.6 Halaman Abstraksi

Halaman abstraksi memuat latar beakang secara umum, kesenjangan penelitian, tujuan penelitian, metode penelitian, hasil penelitian dan temuan penelitian dan diakhiri dengan kata - kata kunci (*key words*). Abstraksi ditulis dalam bahasa Indonesia dan Inggris, dengan jarak satu spasi dan panjang tulisan 300 kata.

2.3.1.7 Halaman Kata Pengantar

Halaman ini memuat ucapan terima kasih kepada pihak - pihak yang mempunyai kontribusi, baik secara langsung maupun tidak langsung, dalam penulisan tesis. Selain itu, halaman ini memuat segala sesuatu yang menjadi pikiran, perasaan dan harapan penulis berkaitan dengan proses dan hasil penulisan.

2.3.1.8 Halaman Daftar Isi

Halaman ini memberikan informasi materi dari penelitian dan nomor halamannya. Struktur materi proposal penelitian sudah dibagi dalam 3 bab.

2.3.1.9 Halaman Daftar Tabel

Halaman ini memberikan informasi : nomor urut, judul dan nomor tabel.

2.3.1.10 Halaman Daftar Gambar

Halaman ini memberikan informasi : nomor urut, judul dan nomor halaman gambar.

2.3.1.11 Halaman Daftar Lampiran

Halaman ini memberikan informasi : nomor urut, judul dan nomor halaman lampiran.

2.3.2 BAGIAN INTI

BAB I : PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Latar belakang masalah berisi tentang permasalahan penelitian dan mengapa masalah itu penting dan perlu diteliti. Permasalahan penelitian berasal dari beberapa sumber masalah, yaitu: **Paradigma data bisnis, fenomena bisnis dan data lapangan, serta ketidak konsistenan hasil penelitian sebelumnya yang berkaitan dengan topik penelitian.**

Permasalahan penelitian yang lengkap harus mampu mengemukakan ketiga sumber tersebut. Latar belakang penelitian harus mampu mengungkapkan masalah yang diteliti, tentunya sesudah melakukan identifikasi masalah yang berasal dari sumber-sumber masalah tersebut.

B. Identifikasi Masalah

Bagian ini mengemukakan masalah - masalah yang dapat ditemukan / diidentifikasi dari Latar belakang masalah, yang terkait dengan variabel - variabel yang akan diteliti dalam proses penyusunan tesis dengan **didasari oleh data empiris yang audited.**

C. Pembatasan Masalah

Dari sekian banyak masalah yang teridentifikasi dari Latar belakang masalah, peneliti/ mahasiswa kemudian membatasi masalah yang akan diteliti hanya pada variabel-variabel yang tercantum dalam judul tesis.

D. Rumusan Masalah Penelitian dan Pertanyaan Penelitian

Sebelum menjabarkan rumusan masalah penelitian menjadi kalimat tanya, maka mahasiswa harus dapat menentukan RUMUSAN MASALAH

(problem definition- problem statement) dalam bentuk kalimat pernyataan.

Selanjutnya, pada Rumusan masalah penelitian adalah rumusan secara kongkrit masalah yang ada. Rumusan masalah penelitian ini diungkapkan dalam pertanyaan penelitian yang dilandasi oleh pemikiran teoritis, yang pemecahannya perlu dibuktikan dengan melakukan penelitian ilmiah.

E. Tujuan Penelitian

Bagian ini mengungkapkan hasil yang ingin dicapai melalui proses penelitian.

F. Manfaat Penelitian

Bagian ini mengungkapkan pihak atau orang yang akan memperoleh manfaat dan bentuk manfaat dari hasil penelitian.

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

A. Telaah Teori dan Penelitian Terdahulu

Telaah teori dan literatur memuat uraian yang sistematis - runtut dan rasional tentang teori dasar yang relevan dan fakta hasil penelitian sebelumnya (jurnal- jurnal Internasional). Telaah teori sebaiknya menunjuk pada pustaka mutakhir (maksimum sepuluh tahun kebelakang) yang memuat teori, proposisi, konsep atau pendekatan terbaru yang ada hubungannya dengan penelitian yang dilakukan. Telaah teori dapat dilakukan dengan langkah sebagai berikut; pahami fenomena dan paradigma terkait teori, premis teori, penekanan teori, main-body of knowledge dan makna teori, dimensi/ elemen teori, kegunaan teori dan keberhasilan

penerapan teori serta intepretasi teori untuk mendukung riset. (*grand theory, midle-range theory* maupun *practice theory*)

Pengungkapan teori dan fakta hasil penelitian sebaiknya melalui pendekatan telaah diskusi. Dalam setiap sub - sub telaah teori mengandung materi teori, fakta hasil - hasil penelitian sebelumnya, dan fakta yang menjadi rujukan, sebaiknya diambil dari sumber primer, mencantumkan nama sumbernya dan tahun penulisannya.

B. Kerangka Pemikiran atau *Conseptual Framework*

Kerangka pemikiran disintesis dan diekstrapolasi dari berbagai teori atau pemikiran ilmiah, yang mencerminkan paradigma sekaligus tuntunan untuk memecahkan masalah penelitian dan untuk merumuskan hipotesis. Kerangka pemikiran dapat berbentuk bagan, model matematik, persamaan fungsional, atau kombinasi dari model - model tersebut.

C. Hipotesis Penelitian

Hipotesis penelitian merupakan proposisi keilmuan yang dilandasi oleh kerangka pemikiran penelitian. **Hipotesis ini merupakan jawaban sementara terhadap permasalahan penelitian dan akan diuji kebenarannya melalui hasil pengolahan data.** Hipotesis penelitian berbeda dengan hipotesis statistik. Dalam hipotesis penelitian tidak perlu mengungkapkan hipotesis nol, yang perlu diungkapkan adalah pernyataan jawaban sementara atas hasil penelitian.

BAB III. METODE PENELITIAN

A. Desain Penelitian

Desain penelitian mengungkapkan jenis penelitian yang akan dilakukan. Jenis penelitian ini akan menjadi dasar penentuan tipe metode penelitian yang akan dilakukan. Jenis penelitian sangat beragam dan dapat diklasifikasikan antara lain dengan memperhatikan : ruang lingkup penelitian (*lapangan, laboratorium, dll*), waktu (*cross, sectional, longitudinal, time-series*) substansi/ tipe penelitian (*terapan, dasar*), analisis (*eksploratori, deskriptif, pengujian hipotesis*).

B. Populasi dan Sampel Penelitian

Bagian ini memuat penjelasan populasi subyek penelitian, sample penelitian, besar sample penelitian minimal yang memenuhi kelayakan pengujian statistik, dan teknik pengambilan sample. Peneliti harus mengungkapkan alasan atau pembenaran akan populasi dan sample yang dipilih, alasan kelayakan besar sample minimal penelitian, dan alasan teknik pengambilan sample. **Penentuan sampel bisa menggunakan pendekatan rumus, software G-POWER 3.1.3 maupun tabel** penentuan sampel berdasarkan populasi diketahui serta **rule of the thumbs** dari teori statistika multivariate. Penentuan teknik sampel berdasarkan statistika inferensi adalah dengan random sesuai dengan dasar teori peluang, dengan terlebih dahulu menentukan kerangka sample (*Sampling-frame*).

C. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional Variabel

Bagian ini mengidentifikasi variabel yang akan diteliti, variabel mana yang termasuk variabel terikat, variabel bebas, variabel antara dan variabel moderator.

Jenis variabel dalam penelitian sangat tergantung dari permasalahan penelitian. Bagian ini juga memuat batasan dan pengukuran masing - masing variabel (definisi operasional variabel). Pengukuran masing - masing yang dipilih harus didukung dengan alasan yang kuat. Hal ini diperlukan, karena sering kali ada beberapa cara pengukuran untuk suatu variabel penelitian.

D. Uji Instrumen Penelitian

Bagian ini memuat uraian tentang macam spesifikasi instrumen yang digunakan dalam pengumpulan data. Teknik pengujian validitas dan reliabilitas, alasan atau pembenaran penggunaan instrumen yang dipilih diungkapkan juga dalam bagian materi ini, dapat menggunakan **uji KMO, uji Pearson total correlation da Uji scale- reliability Cronbach alpha**.

E. Lokasi dan Waktu Penelitian

Bagian ini memuat lokasi industri/ perusahaan penelitian dan periode waktu penelitian yang diambil datanya; waktu penelitian ini tidak dimaksudkan sebagai waktu dari pengambilan data saja.

F. Prosedur Pengumpulan Data

Bagian ini memuat uraian tentang cara dan prosedur pengumpulan data secara rinci. Bila pengumpulan data dilakukan oleh orang lain, perlu dijelaskan berbagai langkah yang ditempuh oleh peneliti dalam menjamin validitas data yang diperoleh sehingga terhindar dari bias dan data outlier.

G. Teknik Analisis dan Uji Hipotesis

Bagian ini berisi tentang uraian cara yang digunakan dalam analisis data dan pengujian hipotesis,

disertai dengan alasan atau pembenaran penggunaan cara analisis tersebut, termasuk juga alasan penggunaan alat uji statistik. (**catatan** ; Materi Bab 3 Metode Penelitian pada Tesis. Metode Penelitian pada proposal harus dibedakan dengan Materi Bab 3 Metode Penelitian pada Tesis. Metode Penelitian dalam proposal masih merupakan **rencana aktivitas** yang akan dilakukan, sedangkan Metode Penelitian dalam Tesis merupakan **aktivitas yang telah dilakukan**. Misalnya, dalam teknik pengambilan sampel; teknik pengambilan sampel dalam materi proposal mengungkapkan rencana aktivitas yang akan dilakukan untuk pengambilan sampel; sedangkan dalam tesis harus mengungkapkan teknik pengambilan sampel yang telah dilakukan. Selanjutnya, perhatikan **cara penulisan pada kalimat yang telah dilakukan, dengan menggunakan kaidah tata bahasa yang tepat.**

BAB IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Uji Instrumen Penelitian

Uji instrumen penelitian dilakukan dengan menggunakan 30 responden pada industri/ perusahaan lain yang sejenis, untuk diukur tingkat validitas dan reliabilitas instrumen yang telah disetujui oleh pembimbing.

B. Data Penelitian

Bagian sub bab ini memuat data deskripsi dari hasil pengumpulan data, baik data deskripsi karakteristik subyek penelitian maupun data deskripsi perusahaan industri yang akan dilakukan pengujian. Selanjutnya, pada pengujian kualitas data, misalnya; **uji sensitivitas data (uji outlier (nilai $z < 2.50- 4.00$) dan uji missing value)**,

normalitas data dan uji asumsi klasik (sesuai kaidah statistika multivariat), juga disajikan dalam sub bab ini.

C. Hasil Penelitian

Hasil penelitian mengungkapkan hasil pengujian hipotesis, melalui pendekatan one- step approach maupun two- step approach, apabila menggunakan pendekatan metode strategi konfirmasi dengan metode SEM. Selanjutnya, untuk materi data panel ini menginformasikan hasil pengujian statistik atau data empiric berdasarkan luaran perangkat lunak tertentu (Eviews V.90 ke atas untuk analisis data PANEL-keuangan dengan pendekatan *Random Effect*).

D. Pembahasan

Bagian sub bab ini mengungkapkan diskusi antara: hasil penelitian ini, hasil penelitian sebelumnya dan teori/proposisi yang menjadi acuan. Hal - hal penting yang harus tercantum dalam pembahasan adalah :

- a. Pembahasan penelitian harus mampu **menjelaskan alasan perbedaan atau persamaan hasil penelitian** dengan hasil penelitian sebelumnya.
- b. Pembahasan penelitian harus mampu **memberikan penjelasan tingkat ketidak-konsistenan** atau kekonsistenan antara hasil penelitian yang dilakukan dengan teori yang menjadi acuan dalam penelitian ini.
- c. Pembahasan penelitian sebaiknya **mengungkapkan implikasi - implikasi hasil penelitian dengan teori**, penelitian mendatang. atau praktek bisnis yang terkait.
- d. Pembahasan yang terpenting adalah **mengungkapkan temuan dan kebaruan model penelitian dan kontribusi pada *body of knowledge* dalam bidang ilmu manajemen.**

BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Kesimpulan merupakan sintesa dari pembahasan, minimal harus mengungkapkan:

- a. **Jawaban terhadap hipotesis penelitian.**
- b. Hal-hal atau prospek baru yang ditemukan dari hasil penelitian
- c. Pemaknaan teoritik dari hal temuan model baru dari hasil peneitian empiris yang dilakukan.

B. Saran

Saran merupakan implikasi hasil penelitian terhadap pengembangan teori maupun dalam penggunaan praktek. Dalam saran, minimal juga harus mengungkapkan usulan kepada peneliti selanjutnya.

2.3.3 Bagian Akhir

2.3.3.1 Daftar Pustaka

Daftar pustaka harus memuat literatur atau pustaka yang menjadi sumber acuan dalam penelitian. Tata cara penulisan daftar pustaka sebagaimana dijelaskan kemudian. **Daftar pustaka akan tersusun secara otomatis dengan menggunakan software EndNote V7.**

2.3.3.2 Lampiran

Lampiran merupakan bagian yang memuat informasi tambahan; informasi ini bentuknya lebih rinci dari pada informasi yang diberikan pada bagian inti tesis. Materi dalam lampiran misalnya : **kuesioner, tabel hasil pengumpulan data secara rinci, raw data, hasil perhitungan statistik, jadwal kegiatan penyusunan tesis, rincian beban penelitian - bila perlu, dan informasi lain untuk menjelaskan bagian inti, misalnya**

daftar kuesioner, dan bukti konsultasi dan ACC sidang dari para pembimbing serta surat keterangan telah menyelesaikan penelitian dari Perusahaan.

(catatan : nomor halaman lampiran melanjutkan nomor pada bagian inti tesis)

BAB III

TATA CARA PENULISAN TESIS

Pembahasan tata cara penulisan tesis akan meliputi uraian yang berkaitan dengan bahan dan ukuran, pengetikan, penomoran, tabel dan gambar, kutipan dan catatan kaki, bahasa, penulisan nama dan daftar pustaka.

3.1 Bahan dan Ukuran

Bahan dan ukuran mencakup:

Naskah : Dibuat diatas kertas HVS 80gr dan ditulis hanya satu muka.

Sampul : - Sebelum ujian: Sampul dibuat dari kertas MANILA atau yang sejenis dan berwarna biru.

- Setelah dinyatakan lulus ujian: Sampul dibuat dari kertas MANILA atau yang sejenis dan berwarna biru tua dengan hard cover.

Tulisan yang tercetak pada sampul sama dengan yang terdapat pada halaman judul dan contohnya dapat dilihat pada lampiran.

Ukuran Naskah : Bentuk A 4 (8,27" x 11,69")

3.2 Pengetikan

Pada pengetikan disajikan jenis huruf, bilangan dan satuan, jarak, baris, batas tepi, pengisian ruangan, alinea baru permulaan kalimat, judul dan subjudul.

3.2.1 Jenis Huruf

Jenis huruf yang digunakan adalah time new roman (12) atau sejenisnya (12 huruf dalam 1 inci) dan seluruh naskah harus menggunakan jenis huruf yang sama, kecuali untuk keperluan tertentu (misal tabel atau gambar dan sebagainya).

3.2.2 Bilangan dan Satuan

- a. Bilangan di ketik dengan angka, kecuali pada permulaan kalimat.
Contoh: - Pembelian 900 unit mobil merk...
- Sembilan ratus sembilan kilogram pupuk dibeli.....
- b. Bilangan desimal ditandai dengan koma, ukur dengan titik, misal 99,9 kg gula.

- c. Satuan dinyatakan dengan singkatan resmi yang berlaku tanpa titik di belakangnya, misalnya: kg.m,cm.

3.2.3 Jarak Baris

Jarak antara 2 baris dibuat 2 spasi, kecuali intisari (abstraksi), kutipan langsung yang lebih dari 5 baris, judul daftar (tabel) dan gambar yang lebih dari 1 baris dan daftar pustaka, yang diketik dengan jarak 1 spasi.

3.2.4 Batas Tepi

Batas-batas pengetikan, diukur dari tepi kertas sebagai berikut:

- a. Batas atas : 4 cm
- b. Batas bawah : 2 ½ cm
- c. Batas kiri : 4 cm
- d. Batas kanan : 2 ½ cm

3.2.5 Pengisian Ruangan

Ruangan yang terdapat pada halaman naskah harus diisi penuh mulai dari batas tepi kiri sampai batas tepi kanan dan jangan sampai ada ruangan yang terbuang, kecuali kalau akan mulai dengan alinea baru, persamaan, daftar, gambar, subjudul, atau hal-hal yang khusus.

3.2.5 Alinea Baru

Alinea baru dimulai pada pengetikan karakter yang ke 6 dari batas kiri.

3.2.6 Judul, Sub, Judul, Anak Sub Judul dan lain-lain

- a. Judul harus ditulis dengan huruf besar (Kapital), semua diatur supaya simetris, dengan jarak 4 cm dari tepi atas tanpa diakhiri dengan titik.
- b. Subjudul diketik mulai dari batas tepi kiri, semua kata dimulai dengan huruf besar (Kapital), kecuali kata penghubung dan kata depan, tanpa diberi garis bawah dan tidak diakhiri dengan titik. Kalimat pertama setelah sub judul dimulai dengan alinea baru.
- c. Anak sub judul diketik mulai dari batas tepi kiri dan diberi garis bawah dan cetak miring, tetapi hanya huruf pertama saja yang berupa huruf besar, tanpa diakhiri titik. Kalimat pertama setelah anak sub judul dimulai dengan alinea baru.

3.2.7 Perincian ke Bawah

Jika penulisan tesis ada perincian yang disusun ke bawah, dipakai nomor urut dengan angka atau huruf sesuai dengan gelar perincian. Penggunaan garis penghubung (-) yang ditempatkan di depan perincian tidaklah benar.

3.2.8 Letak Simetris

Gambar, tabel (daftar), persamaan, judul ditulis simetris tepi kiri dan tepi kanan pengetikan.

3.3 Penomoran

Bagian ini dibagi menjadi penomoran halaman, tabel (daftar), gambar dan persamaan.

3.3.1 Halaman

- a. Bagian awal tesis mulai dari Halaman Judul sampai dengan Daftar Lampiran diberi nomor dengan angka romawi kecil yang diletakkan di sebelah bawah simetris dari batas tepi kiri dan kanan.
- b. Bagian isi dan akhir tesis, mulai dari pendahuluan (bagian isi) sampai dengan lampiran-lampiran (bagian akhir) diberi nomor halaman dengan angka arab.
- c. Nomor halaman ditempatkan disebelah kanan atas pada batas tepi, kecuali kalau ada judul atau bab pada bagian atas halaman itu. Untuk halaman yang demikian nomor halaman ditulis disebelah bawah simetris dengan tepi kiri dan kanan.

3.3.2 Tabel (Daftar) dan Gambar

- a. Semua tabel (daftar) yang terdapat pada tesis diberi nomor urut dengan angka.
- b. Semua gambar yang terdapat pada tesis diberi nomor urut dengan angka.
- c. Semua gambar yang terdapat pada tesis diberi nomor urut dengan angka
Diberi nomor angka di dalam kurung ditempatkan di dekat batas tepi kanan.

3.4 Tabel (Daftar) dan Gambar

3.4.1. Tabel (Daftar)

- a. Nomor tabel (daftar) yang diikuti dengan judul, ditempatkan simetris di atas tabel (daftar), tanpa diakhiri titik. Tabel (daftar) dan judul tabel ditulis dalam huruf besar (kapital) seluruhnya. Jarak tulisan tabel dengan nama tabel adalah 1 spasi, sedangkan apabila nama tabel lebih dari satu baris digunakan 1 spasi.
- b. Tabel yang lebih dari satu halaman, dapat dilipat dan ditempatkan pada urutan halamannya.
- c. Sumber tabel (daftar) dan bila nama sumber lebih dari satu, baris berikutnya diketik dengan 1 spasi di bawahnya. Apabila tabel diambil dari buku, maka penulisan sumber mengacu pada buku yang diambil.

3.4.2. Gambar

- a. Nomor gambar yang diikuti dengan judul ditempatkan simetris di atas gambar, tanpa diakhiri titik. Tulisan gambar dan nama gambar menggunakan huruf besar (kapital) seluruhnya. Jarak tulisan gambar dan nama gambar adalah 1 spasi ke bawah dan apabila nama gambar lebih dari 1 baris digunakan 1 spasi.
- b. Gambar tidak boleh dipenggal. Gambar yang lebih dari 1 halaman dapat dilipat dan ditempatkan pada urutan halamannya.
- c. Keterangan gambar dituliskan pada tempat-tempat yang lowong di dalam gambar dan tidak pada halaman lain.

3.5 Catatan Akhir

Catatan Akhir (End Note), catatan akhir hanya dipakai untuk menjelaskan suatu kalimat atau suatu istilah yang tidak penting dalam teks, tetapi pembaca perlu tahu atau diingatkan. Sumber acuan tidak dimuat dalam catatan akhir, tetapi dalam bibliografi atau daftar pustaka di belakang

3.6 Bahasa

Bahasa yang dipakai adalah bahasa Indonesia atau bahasa Inggris yang baku dengan memperhatikan kaidah ejaan yang telah disempurnakan.

- a. Bentuk kalimat tidak boleh menampilkan orang pertama atau orang kedua (saya, aku, kami, engkau, dan lain sebagainya), tetapi disusun dalam bentuk pasif, kecuali dalam penyajian ucapan terima kasih dalam kata pengantar.
- b. Apabila istilah yang dipakai adalah istilah asing, harus *dicetak miring* pada istilah tersebut.

3.7 Daftar Pustaka atau Bibliografi

Daftar pustaka ditempatkan pada akhir teks, disusun secara alfa-betis dan lengkap. Gelar akademik penulis tidak dicantumkan, nama belakang penulis didahulukan seandainya nama belakang tersebut merupakan nama marga, suku, atau keluarga (family name). Selanjutnya, **gunakan style APA 6** atau yang terkini.

Berikut ini contoh penulisan Daftar pustaka.

a. Artikel Jurnal

Imam Ghozali. 2006. "Etika Bisnis Dalam Sistem Pendidikan Tinggi Indonesia" *Jurnal Bisnis Indonesia*. Program MM U P I Y.A.I. Vol.2 Th. 1 pp. 17-30

Rao, P. 2004. "Measuring Consumer Perception Through Factor analysis". *The Asian Manager*. February - March. Pp. 28-32

b. Buku Teks

Kotler, P. 2005. *Marketing Management: Analysis, Planing, Implementation, and Control*. 8th Ed. Englewood cliff. Prentice Hall

Emory, C. W. and Cooper, D. R. 2001. *Business Research Methods*. 4th Ed. USA Irwin.

c. Artikel dalam Proceeding atau Kumpulan Karangan

Levitt, T. 1991. "Marketing Myopia". In B.M. Ennis and K.K Cox (Eds). *Marketing Classic : A Selection of Influential Articles*. 7th Ed. Boston: Allyn and Bacon. Pp.3 - 21.

d. Basis Data Tanpa Penulis

Biro Pusat Statistik. 2005. *Statistik Indonesia*. Jakarta. Indonesia.

e. Artikel Tanpa Penulis

World Executive's Digest 2008. *From The Froud Up*. March.pp 26 - 30.

f. Artikel dari Internet

Tonocar. 2007. "The Future of Accounting in the Context of E-Commerce". <http://www.msi.edu/e-commerce.htm>

BAB IV

SEMINAR PROPOSAL DAN PENGUJIAN TESIS

4.1 SEMINAR PROPOSAL TESIS

4.1.1. Pengertian Umum

Seminar Proposal Tesis merupakan bentuk evaluasi awal/ tahap pertama dari proses penyusunan tesis yang dilaksanakan oleh mahasiswa. Tujuan utama pelaksanaan Seminar Proposal Tesis adalah:

1. Pembuktian bahwa proposal tesis yang disusun merupakan karya asli yang disusun sendiri oleh mahasiswa.
2. Pembuktian bahwa proposal tesis telah mengacu pada kaidah – kaidah keilmuan atau kualitas akademik yang berlaku.
3. Mendapatkan masukan – masukan dalam rangka perbaikan dan penyempurnaan proposal tesis yang diseminarkan dari peserta seminar (tim dosen penilai).

Seminar proposal tesis bersifat **terbuka** (dibolehkan adanya penonto dari kalangan mahasiswa), **formal** (mengikuti tata cara pelaksanaan seminar yang ditetapkan), **lisan** (tanya jawab antara mahasiswa, dan tim dosen penilai), dan **langsung** (hasil seminar langsung diumumkan oleh tim dosen penilai kepada seluruh peserta seminar).

4.1.2. Syarat – syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk menempuh seminar proposal tesis antara lain :

1. Telah menyelesaikan seluruh mata kuliah
2. IPK minimal 2,75 (tanpa nilai C)
3. Proposal tesis telah direvisi dan mendapat persetujuan / ditandatangani oleh Komisi Pembimbing.
4. Mendaftar ke Tata Usaha untuk diproses persiapan seminar proposalnya, dengan menyerahkan :
 - 3 (tiga) eksemplar proposal tesis yang telah ditandatangani oleh Komisi Pembimbing
 - Bukti – bukti penyelesaian syarat – syarat administrasi dan kelayakan untuk seminar proposal.

4.2 UJIAN TESIS

4.2.1. Pengertian Umum

Ujian Tesis merupakan bentuk evaluasi akhir sebagai penutup dari seluruh proses studi mahasiswa di **Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Persada Indonesia Y.A.I.** Hasil evaluasi akhir melalui Ujian Tesis ini akan menentukan mahasiswa yang bersangkutan :

- sudah berhak menyandang gelar Magister Manajemen (MM), karena lulus dalam ujian tersebut, atau
- belum berhak menyandang gelar Magister Manajemen (MM), karena dinyatakan belum lulus dalam ujian tersebut.

Ada 4 (empat) tujuan utama dari Ujian Tesis, yaitu :

- (1) Pembuktian bahwa Tesis disusun sendiri oleh mahasiswa
- (2) Pembuktian bahwa Tesis memenuhi kaidah - kaidah/ kualitas akademik yang berlaku,
- (3) Pembuktian bahwa mahasiswa yang diuji telah memenuhi syarat - syarat keilmuan dan berhak menyandang gelar Magister Manajemen,
- (4) Kesempatan untuk menyempurnakan kualitas akademik dari Tesis yang diujikan, melalui koreksi - koreksi / perbaikan yang disampaikan oleh Dewan Penguji Tesis.

Ujian Tesis dilaksanakan secara **terbuka** (diizinkan / diperbolehkan adanya penonton di dalam Sidang Ujian Tesis); **formal** (mematuhi tata cara pelaksanaan sidang Ujian Tesis), **lisan** (tanya - jawab antara Dewan Penguji dan mahasiswa secara lisan) dan **langsung** (hasil ujian Tesis diputuskan oleh Dewan Penguji dan diumumkan langsung pada hari yang sama, setelah sidang Ujian Tesis selesai dilaksanakan).

4.2.2. Syarat Menempuh Sidang Ujian Tesis

Untuk dapat menempuh sidang ujian tesis, seorang mahasiswa harus dapat memenuhi syarat - syarat sebagai berikut :

- (1) Telah menyelesaikan dan lulus seluruh mata kuliah sesuai kurikulum yang berlaku, dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75.
- (2) Tesis telah disetujui dan ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing I dan II.
- (3) Telah menyelesaikan semua kewajiban administrasi umum, akademik dan keuangan serta persyaratan lain yang ditetapkan oleh Prodi program MM FEB UPI YAI.
- (4) Tidak mempunyai pinjaman buku yang belum dikembalikan kepada Perpustakaan.
- (5) Telah mengikuti kursus dan/atau memiliki sertifikat TOEFL.

4.3 Prosedur Pendaftaran dan Pelaksanaan Sidang Ujian Tesis

4.3.1. Prosedur Pendaftaran

- (1) Mahasiswa datang ke Sekretariat / Tata Usaha Program Studi Magister Manajemen untuk mengisi Formulir Pendaftaran Ujian Tesis. Formulir dibuat rangkap 2 (dua), sekaligus melengkapi persyaratan - persyaratan yang tercantum dalam formulir.
- (2) Setelah syarat - syarat / kelengkapan yang tercantum dalam Formulir Pendaftaran Sidang Ujian Tesis dilengkapi, mahasiswa mengembalikan formulir asli dan kelengkapannya kepada Sekretariat/ Tata Usaha Program Studi untuk di check; copy formulir pendaftaran disimpan oleh mahasiswa. Mahasiswa menunggu informasi dari Sekretariat tentang jadwal pelaksanaan Sidang Ujian Tesis.
- (3) Formulir pendaftaran beserta kelengkapannya oleh sekretariat / tata usaha disampaikan kepada Ketua Program Studi, selanjutnya Ketua Program Studi menentukan susunan Dewan Penguji Tesis dan waktu Sidang Ujian Tesis

Dewan Penguji terdiri dari 3 (tiga) orang, yaitu :

- 1. Ketua Penguji (Ketua/Asisten Ketua Program Studi)**
- 2. Anggota Penguji (Dosen Pembimbing I)**
- 3. Anggota Penguji (Dosen Pembimbing II)**

Jadwal dan susunan dewan penguji Tesis disampaikan kepada Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis untuk diketahui, dipertimbangkan dan disetujui. Berdasarkan persetujuan Dekan tersebut, sekretariat/ tata usaha Program Studi menyiapkan surat pemberitahuan pelaksanaan sidang Ujian Tesis untuk mahasiswa dan Dewan Penguji

(4) Sekretariat/Tata Usaha Program Studi menyampaikan keputusan tentang susunan Dewan Penguji Tesis dan jadwal / waktu Sidang Ujian Tesis kepada mahasiswa, melalui :

- Surat pemberitahuan pelaksanaan Sidang Ujian Tesis
- Telepon, sms, e-mail dan media informasi lainnya.

Pemberitahuan disampaikan minimal 5 (lima) hari sebelum ujian Tesis dilaksanakan. Petugas sekretariat/tata usaha mencatat tanggal dan waktu konfirmasi bahwa informasi telah sampai kepada mahasiswa.

(5) Sekretariat/ Tata Usaha Program Studi menyiapkan surat pemberitahuan kepada Ketua dan para anggota Dewan Penguji Tesis tentang Sidang Ujian Tesis yang akan dilaksanakan.

4.3.2. Pelaksanaan Sidang Ujian Tesis

Satu jam sebelum pelaksanaan Sidang Ujian Tesis, staf Tata Usaha telah mempersiapkan semua fasilitas sidang antara lain ruangan, infocus, tesis mahasiswa, photo copy bahan presentasi tesis, formulir Berita Acara Ujian Tesis, meja dan kursi untuk dewan penguji dan mahasiswa, dll.

Paling lambat 30 menit sebelum pelaksanaan ujian, mahasiswa sudah hadir di tempat ujian dengan mengenakan pakaian sipil lengkap (**untuk pria memakai dasi dan jas, untuk wanita**

menggunakan blazer) dengan membawa tesis dan flashdisk untuk presentasi tesis. Ketua dan anggota Dewan Penguji Tesis hadir paling lambat 15 menit sebelum pelaksanaan ujian dengan pakaian formal (disarankan menggunakan dasi dan jas, atau blazer untuk anggota dewan penguji yang wanita).

Dalam proses ujian tesis, pertama mahasiswa diberi kesempatan selama 10 - 15 menit mempresentasikan tesisnya dengan menggunakan fasilitas yang tersedia (infocus, laptop, flashdisk). Setelah itu Dewan Penguji secara bergantian mengajukan pertanyaan - pertanyaan kepada mahasiswa; masing - masing anggota dewan penguji diberi waktu sekitar 15 menit. Setelah sesi tanya jawab selesai, mahasiswa dipersilahkan keluar dari ruang ujian untuk memberi kesempatan Dewan Penguji mendiskusikan, mempertimbangkan dan memutuskan hasil dari ujian tesis yang telah dilaksanakan. Aspek - aspek yang dipertimbangkan antara lain :

- (1) Kejelasan, ketepatan, durasi waktu dan penampilan saat memberikan presentasi atas tesis yang sedang diujikan,
- (2) Kemampuan mempertahankan dan mempertanggungjawabkan tesis yang telah ditulis,
- (3) Penguasaan ilmu yang berhubungan dengan tesis yang ditulis, dan
- (4) Teknik serta sistematika penulisan tesis.

Dewan penguji mencantumkan nilai atas masing - masing aspek tersebut di atas kedalam formulir Berita Acara Ujian Tesis. Nilai akhir ujian tesis adalah gabungan / jumlah nilai ketiga penguji dibagi tiga. Nilai ditampilkan dalam bentuk nilai angka dan nilai huruf.

Setelah proses penetapan hasil ujian selesai, mahasiswa dipersilahkan masuk kembali ke dalam ruang sidang untuk menerima keputusan hasil sidang ujian tesis yang telah dilaksanakan.

Hasil akhir dari Sidang Ujian Tesis dapat berupa :

- (1) Lulus tanpa perbaikan tesis,
- (2) Lulus dengan perbaikan tesis; jangka waktu perbaikan tesis ditetapkan oleh Dewan Penguji,

(3) Tidak lulus, dan diberi kesempatan mempersiapkan diri selama 1 bulan untuk menempuh Sidang Ulangan Ujian Tesis. Prosedur Sidang Ulangan Ujian Tesis sama dengan Sidang Ujian Tesis yang pertama.

Apabila mahasiswa telah lulus sidang ujian tesis, baik lulus langsung (ad 1 dan 2 di atas) atau melalui sidang ulangan ujian tesis (ad 3 di atas) maka yang bersangkutan :

- Berhak menyangang Gelar Magister Manajemen (MM)
- Berhak mendapatkan Surat Keterangan Lulus Program Studi Magister Manajemen dan Transkrip Akademik yang diterbitkan oleh Rektorat Universitas Persada Indonesia Y.A.I
- Wajib menyerahkan kepada tata usaha Program Studi :
 - 2 (dua) eksemplar tesis yang sudah sah (ditandatangani oleh Dosen Pembimbing I dan II dan Dewan Penguji),
 - 2 (dua) CD yang berisi :
 - Copy tesis lengkap
 - Rangkuman tesis yang sudah diolah dalam versi Jurnal.

Catatan: Surat Keterangan Lulus Program Studi Magister Manajemen dan Transkrip Akademik baru diserahkan kepada alumni yang bersangkutan, apabila Tesis telah diserahkan kepada Tata Usaha Program Studi.

Lampiran 1

Contoh : Halaman Proposal Tesis

**STUDI EMPIRIS TENTANG PENGARUH PEMILIHAN METODE
MANAJEMEN UNTUK MERGER DAN AKUISISI TERHADAP VOLUME
PERDAGANGAN SAHAM PERUSAHAAN PUBLIK DI INDONESIA**

Oleh :

HARNINGSIH

NIM : 0365190191

PROPOSAL TESIS

Disampaikan kepada Program
Studi Magister Manajemen
Fakultas Ekonomi sebagai bagian
dari Persyaratan untuk
memperoleh gelar Magister
Manajemen



UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN

JAKARTA

JULI 2020

Lampiran 2

Contoh : Halaman Judul Tesis (Sampul Depan dan Sampul Belakang)

**STUDI EMPIRIS TENTANG PENGARUH PEMILIHAN METODE
MANAJEMEN UNTUK MERGER DAN AKUISISI TERHADAP VOLUME
PERDAGANGAN SAHAM PERUSAHAAN PUBLIK DI INDONESIA**

Oleh :

HARNINGSIH

NIM : 0365190191

TESIS

Disampaikan kepada
Program Studi Magister Manajemen
Fakultas Ekonomi
sebagai bagian dari Persyaratan
untuk memperoleh gelar
Magister Manajemen



UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN

JAKARTA

JULI 2020

Lampiran 3

Contoh : Halaman Persetujuan Proposal Tesis



**UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN**

PERSETUJUAN PROPOSAL TESIS

Tanggal : Juli 2011

Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi
Universitas Persada Indonesia Y.A.I.
menyetujui tesis yang ditulis oleh :

HARNINGSIH

NIM : 0365190191

Berjudul:

**STUDI EMPIRIS TENTANG PENGARUH PEMILIHAN METODE
MANAJEMEN UNTUK MERGER DAN AKUISISI TERHADAP VOLUME
PERDAGANGAN SAHAM PERUSAHAAN PUBLIK DI INDONESIA**

Sebagai bagian dari persyaratan untuk memperoleh gelar
Magister Manajemen

**Prof. Dr. Hamdy Hady, DEA
Pembimbing**

Mengetahui,

Assoc. Prof. Dr. Wilhelmus Hary Susilo

Ketua Program Studi MM FEB UPI YAI

Lampiran 4

Contoh : Formulir Pendaftaran Seminar Proposal Tesis



UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN

FORMULIR PENDAFTARAN SEMINAR PROPOSAL TESIS

1. Nama / Gelar S - 1 :
2. Tempat / Tanggal Lahir :
3. No. Mahasiswa :
4. N I R M :
5. Latar Belakang Pendidikan S-1 :
6. Konsentrasi Sekarang :
7. Pekerjaan Sekarang :
8. Alamat Kantor :
No. Telp. Kantor :Ext
9. Alamat Rumah :
No. Telp. Rumah :Ext
10. Judul Proposal :
11. Syarat - syarat yang harus dipenuhi antara lain :
 - a. Pas Photo berwarna (latar belakang merah) : Ukuran 3X4 dan 4X6 masing - masing 6 (enam) Lembar,
 - b. Foto Copy Ijazah S-1 Legalisir Asli (cap basah) sebanyak 2 (dua) Lembar;
 - c. Melampirkan slip pembayaran biaya Ujian Proposal Tesis asli dan photo copy pembayaran yang dilaksanakan melalui Bank,
 - d. Melampirkan sertifikat TOEFL asli dan photo copy; sedangkan sertifikat TOEFL asli akan dikembalikan kepada mahasiswa,
 - e. Sudah menyelesaikan seluruh mata kuliah yang telah ditentukan, dengan IPK minimal 2,75,
 - f. Sudah menyelesaikan / melunasi administrasi umum, akademik, dan keuangan,
 - g. Menyerahkan Proposal Tesis yang sudah disetujui / ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing sebanyak 3 (tiga) set.

Jakarta,20.....

Yang Menerima,
Sekretariat Fakultas Ekonomi dn Bisnis UPI Y.A.I

Yang Menyerahkan
Mahasiswa

(.....) (.....)

Catatan : Formulir dibuat rangkap 2 (dua); satu set asli ditinggal di Tata Usaha, satu set copy / Photo copy dikembalikan kepada mahasiswa.

Lampiran 5

Contoh : Halaman Persetujuan Tesis



**UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN**

PERSETUJUAN TESIS

Tanggal : Juli 2011

Program Studi Magister Manajemen
Fakultas Ekonomi
Universitas Persada Indonesia Y.A.I.
menyetujui tesis yang ditulis oleh :

HARNINGSIH

NIM : 0365190191

Berjudul:

**STUDI EMPIRIS TENTANG PENGARUH PEMILIHAN METODE
MANAJEMEN UNTUK MERGER DAN AKUISISI TERHADAP VOLUME
PERDAGANGAN SAHAM PERUSAHAAN PUBLIK DI INDONESIA**

Sebagai bagian dari persyaratan untuk memperoleh gelar
Magister Manajemen

**Prof. Dr. Hamdy Hady, DEA
Pembimbing 1**

**Prof. J. Supranto, MA, APU
Pembimbing II**

Mengetahui,

Menyetujui,

Dr. Marhalinda, SE, MM

Assoc. Prof. Dr. Wilhelmus Hary S

Dekan

Ketua Program Studi

Lampiran 6

Contoh : Lembar Pernyataan Keaslian Tesis

PERNYATAAN ORASINALITAS TESIS

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Jullita Sunny

NIM : 0865190073

Konsentrasi : Manajemen Keuangan

Judul Tesis : Pengaruh Frekuensi Perdagangan, Volume Perdagangan, dan
Trading Day terhadap Harga Saham

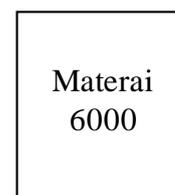
Program Studi : Magister Manajemen FEB Universitas Persada Indonesia Y.A.I

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa karya ilmiah berupa Tesis yang saya buat sebagai syarat untuk memperoleh gelar Magister Manajemen (MM) dengan judul tersebut di atas adalah bukan Karya Ilmiah orang lain melainkan hasil Karya Ilmiah saya sendiri dengan menyebutkan kutipan-kutipan milik orang lain.

Apabila dikemudian hari Karya Ilmiah ini terbukti milik atau menjiplak atau unada unsur PLAGIASI dari orang lain maka saya bersedia menerima pencabutan gelar akademik dan sanksi-sanksi lain sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Demikian Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya

Jakarta, Mei 2020



Jullita Sunny

Lampiran 7**Contoh : Formulir Pendaftaran Ujian Tesis**

**UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN**

FORMULIR PENDAFTARAN UJIAN TESIS

1. Nama / Gelar S - 1 :
2. Tempat / Tanggal Lahir :
3. No. Mahasiswa :
4. N I R M :
5. Latar Belakang Pendidikan S-1 :
6. Konsentrasi Sekarang :
7. Pekerjaan Sekarang :
8. Alamat Kantor :
 No. Telp. Kantor :Ext
9. Alamat Rumah :
 No. Telp. Rumah :Ext
10. Syarat - syarat yang harus dipenuhi antara lain :
 - a. Pas Photo berwarna (latar belakang merah) : Ukuran 3X4 dan 4X6 masing - masing 6 (enam) Lembar,
 - b. Foto Copy Ijazah S-1 Legalisir Asli (cap basah) sebanyak 2 (dua) Lembar,
 - c. Melampirkan slip pembayaran biaya Ujian Tesis asli dan photo copy pembayaran yang dilaksanakan melalui Bank,
 - d. Melampirkan sertifikat TOEFL asli dan photo copy, sedangkan sertifikat TOEFL asli akan dikembalikan kepada mahasiswa,
 - e. Sudah menyelesaikan seluruh mata kuliah yang telah ditentukan, dengan IPK minimal 2,75,
 - f. Sudah menyelesaikan / melunasi administrasi umum, akademik, dan keuangan,
 - g. Menyerahkan Tesis yang sudah disetujui / ditandatangani oleh Dosen Pembimbing sebanyak 3 (tiga) set.

Jakarta,20.....

Yang Menerima,
Sekretariat FEB UPI Y.A.I

Yang Menyerahkan
Mahasiswa

(.....) (.....)

Catatan : Formulir dibuat rangkap 2 (dua); satu set asli ditinggal di Tata Usaha, satu set copy / Photo copy dikembalikan kepada mahasiswa.

Lampiran 8

Contoh : Keputusan Pengangkatan Tim Penguji Tesis



**UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN
(Terakreditasi)**

Kampus A : Jl. Diponegoro No. 74 10340, Indonesia
Telp : +62 21 392 5845, Fax : +62 21 392 5691
Website : <http://www.yai.ac.id>; e-mail : mm.fe.upi@yai.ac.id

KEPUTUSAN PENGANGKATAN DEWAN PENGUJI TESIS
Nomor : 036/SK/D/FEB UPI Y.A.I/VII/2011

Dekan Fakultas Ekonomi UPI Y.A.I, setelah mempelajari Surat Ketua Program Studi Magister Manajemen UPI Y.A.I No. **036/SK.D.FE UPI Y.A.I/VII/2011**, Tertanggal **01 Juli 2011** memutuskan mengangkat Dewan Penguji Tesis untuk menguji :

- | | |
|------------------|--|
| 1. Nama Mhs. | : Fransisca Febriyani P |
| 2. NIM | : 0865190039 |
| 3. Program Studi | : Magister Manajemen |
| 4. Konsentrasi | : Manajemen Sumber Daya Manusia |
| 5. Judul Tesis | : PENGARUH PENILAIAN PRESTASI KERJA DAN PROMOSI JABATAN TERHADAP KINERJA PEGAWAI PT. SUCOFINDO (Persero) JAKARTA |

Dewan Penguji Tesis tersebut terdiri dari :

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Ketua Penguji | : Assoc.Prof. Dr. Wilhelmus Hary Susilo |
| 2. Anggota Penguji I | : Dr Eka , SE, MM |
| 3. Anggota Penguji II | : Dr. Juli Zein |

Ujian Tesis diadakan pada :

- | | |
|------------|--|
| 1. Hari | : Jum'at |
| 2. Tanggal | : 07 Juli 2009 |
| 3. Pukul | : 15.00 s.d selesai |
| 4. Tempat | : Kampus A FEB UPI Y.A.I Lt. 3
Jl. Diponegoro No. 74
Jakarta - Pusat |

Jakarta, 01 Juli 2020
FEB UPI Y.A.I
Dekan,

Dr.Marhalinda SE, MM

Lampiran 9
Contoh : Halaman Pengesahan Tesis



UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN

PENGESAHAN TESIS

Tanggal : Juli 2020

Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Persada Indonesia Y.A.I.
mengesahkan tesis yang ditulis oleh :

HARNINGSIH

NIM : 0365190191

Berjudul:

**STUDI EMPIRIS TENTANG PENGARUH PEMILIHAN METODE MANAJEMEN
UNTUK MERGER DAN AKUISISI TERHADAP VOLUME PERDAGANGAN
SAHAM PERUSAHAAN PUBLIK DI INDONESIA**

Sebagai bagian dari persyaratan untuk memperoleh gelar
Magister Manajemen

- 1. Prof. Dr. Hamdy Hady, DEA
Ketua Dewan Penguji**
- 2. Prof. J. Supranto, MA, APU
Anggota Dewan Penguji I**
- 3. Dr. Nandan Limakrisna, MM
Anggota Dewan Penguji II**

Mengetahui,

Disahkan oleh,

Dr. Marhalinda , SE, MM
Dekan

Assoc.Prof. Dr. Wilhelmus H.S
Ketua Program Studi

Lampiran 10
Contoh : Berita Acara Ujian Tesis



UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN
(Terakreditasi)

Kampus A : Jl. Diponegoro No. 74 10340, Indonesia
 Telp : +62 21 392 5845, Fax: +62 21 392 5691
 Website : <http://www.yai.ac.id>; e-mail : mm.fe.upi@yai.ac.id

BERITA ACARA UJIAN TESIS

Tim Penguji tesis yang diangkat oleh Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Program Studi Magister Manajemen UPI Y.A.I melalui Surat Keputusan No. 071/SK/D/FEB UPI Y.A.I/X/2020, tanggal 7 Juli 2020 setelah menguji :

1. Nama Mahasiswa : Syahfebriano Bogar
2. NIM : 0665190067
3. Program Studi : Magister Manajemen
4. Konsentrasi : Manajemen Keuangan
5. Judul Tesis : Analisis Pengaruh Faktor Internal dan Faktor Eksternal Terhadap Kesehatan Perusahaan Asuransi Berdasarkan Metode Risk Base Capital (RBC) (Studi Kasus Pada PT. AJ. Nusantara)

Memutuskan yang bersangkutan Lulus / Tidak Lulus dengan nilai sebagai berikut :

KOMPONEN PENILAIAN	NILAI		
	KETUA PENGUJI	ANGGOTA PENGUJI 1	ANGGOTA PENGUJI 2
1. Presentasi			
2. Kemampuan Mempertahankan Tesis			
3. Penguasaan Ilmu Yang Berhubungan dengan Tesis			
4. Tehnik Penyusunan Tesis			

Jumlah : _____
 Nilai Akhir : Angka : _____

Keterangan

- Tesis untuk diperbaiki selama (.....) Minggu
- Perbaikan lewat dari batas yang ditentukan, wajib melakukan ujian sidang kembali

Jakarta, 7 Juli 2011

TIM PENGUJI TESIS		
Ketua Penguji	Assoc.Prof. Wilhelmus HS	
Anggota Penguji I	Dr. Eka	
Anggota Penguji II	Dr. Yuli Zein, SE, MM	

Keterangan :

- Nilai angka :
- 90.00 - 100 : A - 70.00 - 74.99 : B- - 50.00 - 54.99 : D+
- 85.5 - 89.99 : A- - 65.00 - 69.99 : C+ - 45.00 - 49.99 : D

- 80.00 - 84.99 : B+ - 60.00 - 64.99 : C - 40.00 - 44.99 : D-
- 75.00 - 79.99 : B - 55.00 - 59.99 : C- - 0 - 39.99 : E

lampiran 11

Contoh : Surat Keterangan Lulus



UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
Rektorat : Jl. Diponegoro No. 74, Jakarta Pusat 10340, Indonesia
Telp : (021) 3926000, 3924883-85 Fax (021) 3914878

SURAT KETERANGAN LULUS
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN

=====

No. 046/SKL/R/UPI Y.A.I/VII/2011

Pimpinan Universitas Persada Indonesia Y.A.I menerangkan bahwa :

Nama : **Asima Rohana Hutapea**
No. Mahasiswa : 0765190089
Tempat / Tgl. Lahir : Tanjung Karang, 9 September 1976
Program Studi : Magister Manajemen (Terakreditasi A)
Konsentrasi : Manajemen Keuangan

Telah menyelesaikan seluruh beban studi yang diwajibkan dan telah **LULUS SIDANG TESIS** Pada tanggal : **8 Juli 2011** di Jakarta, oleh karenanya yang bersangkutan berhak memperoleh Gelar **Magister Manajemen**. Ijazah sedang dalam proses pembuatan.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 22 Juli 2011
Universitas Persada Indonesia Y.A.I
Rektor,

(**Prof. Dr. Ir. Yudi Julius, MBA**)

Lampiran 12
Contoh : Transkrip Akademik

UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
 FAKULTAS : EKONOMI
 PROGRAM STUDI : MAGISTER MANAJEMEN
 JURUSAN : MANAJEMEN
 KONSENTRASI : MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA
 S t a t u s : TERAKREDITASI

TRANSKRIP AKADEMIK

=====

Nama Mahasiswa : PANCA OKTAVIA CANDRA SARI
 Tempat, Tanggal Lahir : JAKARTA, 1 OKTOBER 1984
 Nomor Pokok : 0865170003
 N.P.M : 20083120010161003

Halaman : 1

No	Kode MK.	Mata Kuliah	SKS	Nilai	Bobot	Ket
1.	MM520	EKONOMI MANAJERIAL	3	A	12	*
2.	MM550	MANAJEMEN KEUANGAN	3	B	9	*
3.	MM560	MANAJEMEN PEMASARAN	3	A	12	*
4.	MM530	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA	3	B	9	*
5.	MM570	AKUNTANSI KEUANGAN/MANAJEMEN	3	B	9	*
6.	MM521	MANAJEMEN PRODUKSI/OPERASI	3	A	12	
7.	MM599	MANAJEMEN STRATEGIK	3	A	12	*
8.	MM540	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	3	A	12	
9.	MM551	BUDAYA ORGANISASI	3	B	9	*
10.	MM553	PERENCANAAN SUMBER DAYA MANUSIA	3	A	12	
11.	MM552	EVALUASI KINERJA	3	A	12	*
12.	MM591	SEMINAR ANDRAGOGI	1	A	4	
13.	MM592	SEMINAR KEWIRAUSAHAAN	1	B	3	
14.	MM601	METODOLOGI PENELITIAN	2	A	8	
15.	MM602	MANAJEMEN INTERNASIONAL	2	A	8	
16.	MM603	MANAJEMEN KOMPARATIF	2	A	8	
17.	MM604	TUGAS AKHIR KONSENTRASI	2	A	8	
Total			43		159	

Tanggal Yudisium : 4 April 2011

Jumlah Kredit Kumulatif : 43

Indeks Prestasi Kumulatif : 3.7

Predikat Kelulusan : SANGAT MEMUASKAN

Judul Tesis : * Ujian Utama Pengendalian Mutu
 ANALISIS EFEKTIVITAS SISTEM INFORMASI MANAJEMEN PADA RUMAH SAKIT KANKER
 DHARMAIS

Jakarta, 20 April 2011
 Wakil Rektor I
 Bidang Akademik

Dr. Ir. Sri Astuti Indriyati, MDP



Tanggal / Date :
November 15, 2010

TRANSKRIP AKADEMIK
Academic Transcript

NAMA MAHASISWA : HARI NUGROHO
Student's Name
TEMPAT & TANGGAL LAHIR : KLATEN, 16 APRIL 1980
Place/Date of Birth
NOMOR POKOK MAHASISWA : 0665190064
Student's ID Number
N.P.M : 20063120010160063
Registration Number
KONSENTRASI : MANAJEMEN KEUANGAN / *Financial Management*
Concentration

No.	Kode Mata Kuliah <i>Course Code</i>	Nama Mata Kuliah <i>Course Name</i>	Kredit (sks) <i>Credit</i>	Nilai <i>Grade</i>	Bobot <i>Point</i>	Keterangan <i>Notes</i>
1	MM520	EKONOMI MANAJERIAL <i>Managerial Economics</i>	3	B	9	*
2	MM550	MANAJEMEN KEUANGAN <i>Financial Management</i>	3	B	9	*
3	MM560	MANAJEMEN PEMASARAN <i>Marketing Management</i>	3	A	12	*
4	MM530	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA <i>Human Resources Management</i>	3	A	12	*
5	MM570	AKUNTANSI KEUANGAN / MANAJEMEN <i>Financial / Management Accounting</i>	3	B	9	*
6	MM521	MANAJEMEN PRODUKSI / OPERASI <i>Production / Operational Management</i>	3	B	9	
7	MM599	MANAJEMEN STRATEGIK <i>Strategic Management</i>	3	A	12	*
8	MM540	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN <i>Management Information System</i>	3	A	12	
9	MM551	ANALISIS INVESTASI & MANAJ. RESIKO <i>Investment & Risks Management Analysis</i>	3	A	12	*
10	MM553	INSTITUSI DEPOSITORI & PASAR MODAL <i>Depository & Capital Market Institution</i>	3	A	12	
11	MM552	KEUANGAN INTERNASIONAL <i>International Finance</i>	3	A	12	*
12	MM591	SEMINAR ANDRAGOGI <i>Andragogy Seminar</i>	1	B	3	
13	MM592	SEMINAR KEWIRAUSAHAAN <i>Entrepreneurship Seminar</i>	1	B	3	
14	MM601	METODOLOGI PENELITIAN <i>Research Methods</i>	2	A	8	
15	MM590	TESIS	6	A	24	

<i>Thesis</i>			
TOTAL / <i>Amount</i>		43	158
TANGGAL YUDISIUM / <i>Date of Yudicium</i>		: <i>October 15, 2010</i>	
JUMLAH KREDIT KUMULATIF / <i>Sum of Cummulative Credit</i>		: 43	
INDEKS PRESTASI KUMULATIF / <i>Cummulative Grade Point Average</i>		: 3,67	
PREDIKAT KELULUSAN / <i>Passing Grade</i>		: Sangat Memuaskan / <i>Highly Satisfactory</i>	

* Examination of Quality Supervise

JUDUL TESIS / *Title of Thesis* :

ANALISIS PENGARUH FAKTOR INTERNAL DAN FAKTOR EKSTERNAL TERHADAP HARGA SAHAM BNI.

Analysis of Influence of Internal and External Factors on the Stock Price of Bank Nasional Indonesia.

REKTOR UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I :
Rector of The University of Persada Indonesia Y.A.I.

DEKAN FAKULTAS EKONOMI :
Dean of The Faculty of Economics.

Prof. Dr. Ir. Yudi Julius, MBA

Dr. Marhalinda, SE, MM

Lampiran 13

Contoh : Administrasi Proposal Tesis dan Ujian Tesis

PERSYARATAN PENGAJUAN PROPOSAL TESIS :

- a. Mahasiswa telah menyelesaikan studi semester II, di buktikan dengan Kartu Hasil Studi (KHS)
- b. Mempunyai indeks prestasi kumulatif minimal 2,75
- c. Telah menempuh mata kuliah Metodologi Penelitian
- d. Memenuhi persyaratan lain yang telah ditentukan oleh pengelola program

DOSEN REMIDIAL, REVIEWER, DAN KOMISI PEMBIMBING

Ketua Program mempunyai kewenangan untuk menentukan kelayakan proposal dan penetapan Tim Remedial, Reviewer dan Komisi Pembimbing. Dalam proses penentuan Tim Remedial, Reviewer dan Komisi Pembimbing, Ketua Program memperhatikan :

1. Bidang keahlian anggota Tim Remedial, Reviewer dan Komisi Pembimbing.
2. Tim Remedial beranggotakan 2 (dua) orang pembimbing untuk tiap mahasiswa.
3. Reviewer hanya beranggotakan 1 (satu) orang untuk tiap seminar proposal.
4. Komisi Pembimbing beranggotakan 2 (dua) orang pembimbing untuk tiap mahasiswa.
5. Seminar Proposal beranggotakan 3 (tiga) orang penguji.
6. Ujian Tesis beranggotakan 3 (tiga) orang penguji.

PERSYARATAN SIDANG SEMINAR PROPOSAL DAN UJIAN TESIS

1. Telah menyelesaikan seluruh mata kuliah
2. Telah mendapat persetujuan dari Tim Remedial atau Komisi Pembimbing
- 3. IPK minimal 2,75 (tanpa nilai C)**
4. Menyerahkan 3 eksemplar proposal atau tesis kepada Sekretariat / Tata Usaha untuk penentuan tanggal, waktu ujian dan tim penguji
5. Telah menyelesaikan seluruh administrasi umum, akademik, dan keuangan
6. Menyerahkan 2 (dua) Hard Copy dan 2 (dua) Soft Copy (berbentuk CD) Artikel ilmiah dalam format jurnal yang telah disetujui oleh dosen pembimbing dari Tesis yang telah selesai dan disetujui oleh dosen pembimbing dengan disertai surat pernyataan orisinalitas karya ilmiah

Lampiran 5

Contoh : Halaman Persetujuan Tesis



UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN

PERSETUJUAN JURNAL

Tanggal : Agustus 20120
Universitas Persada Indonesia Y.A.I
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Program Studi Magister Manajemen
Menerima Jurnal yang ditulis oleh :

RINA SULISTYANI

NIM :

Berjudul:

**PENGARUH BUDAYA ORGANISASI DAN MOTIVASI KERJA TERHADAP
KEPUASAN KERJA KARYAWAN OUTSOURCING PT PERSONEL ALIH
DAYA PONTIANAK DI PT INDOSAT KALIMANTAN BARAT**

Sebagai bagian dari persyaratan untuk memperoleh gelar
Magister Manajemen

Prof. Dr. Hamdy Hady, DEA
Pembimbing 1

Prof. J. Supranto, MA, APU
Pembimbing II

Mengetahui,

Assoc.Prof. Dr. Wilhelmus Hary Susilo

Ketua Program Studi MM FE UPI YAI

Lampiran 15

Contoh : Lembar Pernyataan Orisinalitas Jurnal

PERNYATAAN ORASINALITAS JURNAL

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Jullita Sunny

NIM : 0865190073

Konsentrasi : Manajemen Keuangan

Judul Tesis : Pengaruh Frekuensi Perdagangan, Volume Perdagangan, dan Trading Day terhadap Harga Saham

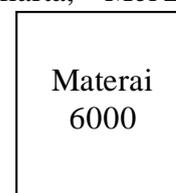
Program Studi : Magister Manajemen FEB Universitas Persada Indonesia Y.A.I

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa karya ilmiah berupa Jurnal yang saya buat sebagaimana dengan judul tersebut di atas adalah bukan Karya Ilmiah orang lain melainkan hasil Karya Ilmiah saya sendiri dengan menyebutkan kutipan-kutipan milik orang lain. Disamping itu, karya ilmiah berupa jurnal ini belum pernah terbit dimanapun.

Apabila dikemudian hari Karya Ilmiah ini terbukti milik atau menjiplak atau unada unsur PLAGIASI dari orang lain maka saya bersedia menerima pencabutan gelar akademik dan sanksi-sanksi lain sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Demikian Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya

Jakarta, Mei 2020



Jullita Sunny

0865190073

Lampiran 16

Contoh : Lembar Pernyataan Orisinalitas Jurnal

PERNYATAAN IJIN PUBLIKASI JURNAL

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Jullita Sunny

NIM : 0865190073

Konsentrasi : Manajemen Keuangan

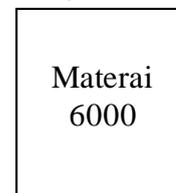
Judul Tesis : Pengaruh Frekuensi Perdagangan, Volume Perdagangan, dan
Trading Day terhadap Harga Saham

Program Studi : Magister Manajemen FEB Universitas Persada Indonesia Y.A.I

Menyatakan dengan sebenarnya untuk memberikan ijin kepada Universitas
Persada Indonesia Y.A.I terhadap Karya Ilmiah saya berupa Jurnal untuk
dipublikasikan di website Universitas Persada Indonesia Y.A.I.

Demikian Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya

Jakarta, Mei 2020



Jullita Sunny

0865190073

KESEMPATAN UJIAN TESIS :

1. Setiap mahasiswa akan memperoleh kesempatan ujian tesis maksimal sebanyak tiga kali.
2. Bilamana sampai ujian kesempatan yang ketiga tidak lulus, maka mahasiswa yang bersangkutan akan diharuskan melakukan pembimbingan ulang, dengan catatan belum habis masa studi.
3. Biaya ujian tesis menjadi beban mahasiswa, yang besarnya sesuai dengan ketentuan beban operasional ujian.

TIM PENGUJI TESIS

1. Terdiri dari 3 dosen penguji yaitu Ketua Penguji dan 2 anggota Penguji yang sebelumnya adalah dosen pembimbing tesis
2. Bilamana Ketua atau 2 anggota Dewan Penguji yang ditunjuk berhalangan, maka dapat ditunjuk dosen penguji pengganti yang ditentukan oleh Ketua Program Magister Manajemen.

TEKNIS PELAKSANAAN

Ujian Tesis dilakukan dengan cara :

1. Pimpinan membuka sidang Tesis.
2. Mahasiswa melakukan presentasi tesis dengan waktu 10 - 15 menit. Tata aturan presentasi adalah sebagai berikut
 - a. Materi Presentasi merupakan pokok-pokok materi tesis yang meliputi judul, perumusan masalah, kerangka pemikiran dan hipotesis (jika ada), temuan penelitian serta kesimpulan dan saran.
 - b. Materi tersebut harus singkat, jelas dan mudah dipahami
 - c. Materi ditulis dalam power point dengan besar tulisan minimal 20
3. Tanya jawab antara dosen penguji dan mahasiswa
4. Perangkuman dan keputusan hasil ujian dilakukan atas dasar kesepakatan Dewan Penguji. Pada saat perangkuman hasil ujian ini mahasiswa dipersilahkan keluar dari ruangan ujian.
5. Pembacaan keputusan hasil ujian dilakukan oleh Ketua Dewan Penguji.

PENILAIAN UJIAN TESIS

Meliputi komponen-komponen berikut:

1. Presentasi
2. Kemampuan mempertahankan tesis
3. Penguasaan ilmu yang berhubungan dengan tesis
4. Teknik penyusunan tesis.

Kriteria penilaian adalah :

- Nilai angka :

90.00 – 100.00 = A	70.00 – 74.99 = B-	50.00 – 54.99 = D+
85.00 – 89.99 = A-	65.00 – 69.99 = C+	45.00 – 49.99 = D
80.00 – 84.99 = B+	60.00 – 64.99 = C	40.00 – 44.99 = D-
75.00 – 79.99 = B	55.00 – 59.99 = C-	0.00 – 39.99 = E

(Sesuai Berita Acara terlampir)

SURAT KETERANGAN LULUS DAN IJAZAH

1. Mahasiswa yang dinyatakan lulus dapat meminta Surat Keterangan Lulus yang ditandatangani oleh Rektor Universitas Persada Indonesia Y.A.I.
2. Syarat Pengambilan ijazah:
 - a. Menyerahkan 1 copy tesis hard cover yang telah diperbaiki dan mendapat persetujuan dari Tim Pembimbing (tanda tangan di Lembar Persetujuan) dan Dewan Penguji (tanda tangan di Lembar Pengesahan) beserta 1 CD.
 - b. Menyerahkan slip pembayaran wisuda dan ijazah
 - c. Menyerahkan sumbangan buku yang telah ditentukan oleh Perpustakaan untuk program MM FEB UPI YAI.