

SPEKIFIKASI
PROGRAM STUDI AKUNTANSI S1
TAHUN AKADEMIK 2020/2021



FAKULTAS EKONOMI BISNIS
UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I
Jl. Diponegoro No. 74, Jakarta Pusat

1. DESKRIPSI PROGRAM STUDI

- a. **Nama Program Studi** : Akuntansi
- b. **Fakultas** : FEB UPI YAI
- c. **Perguruan Tinggi** : Universitas Persada Indonesia YAI

2. Visi, misi dan tujuan

Visi :

Menjadi program studi Akuntansi S1 unggul ditingkat internasional tahun 2028 yang ahli dibidang Akuntansi dan teknologi yang berjiwa wirausaha yang berwawasan global.

Misi :

- a. Melaksanakan dan mengembangkan system pendidikan dan pengajaran unggul dibidang Akuntansi dan teknologi yang memenuhi kualifikasi pada tingkat internasional.
- b. Melaksanakan kegiatan penelitian dan pengembangan dalam bidang Akuntansi unggulan yang memenuhi kualifikasi pada tingkat internasional.
- c. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang Akuntansi yang berkontribusi pada peningkatan daya saing perekonomian nasional yang berwawasan global.

Tujuan :

- a. Menghasilkan lulusan unggulan yang memiliki pengetahuan dan keahlian dalam bidang Akuntansi dan teknologi yang berwawasan global, kreatif inovatif dan berbudi luhur.
- b. Menghasilkan lulusan Akuntansi yang mampu mengikuti sertifikasi CA, CPA dan CPMA
- c. Menghasilkan karya ilmiah unggulan melalui kegiatan penelitian dan publikasi ilmiah dalam bidang Akuntansi yang memenuhi kualifikasi pada tingkat nasional dan internasional.

d. Memberikan bimbingan dan konsultasi dalam bidang Akuntansi, kepada masyarakat terutama untuk menunjang daya saing perekonomian nasional pada internasional.

- 3. Jenjang Pendidikan : S1
- 4. Gelar : Sarjana Ekonomi
- 5. Tanggal dan Tahun Berdiri : 20 Mei 1985
- 6. SK pendirian : 05/SK/YAI/V/1985
- 7. Akreditasi Nasional Program Studi : A
- 8. Nomor SK BAN-PT/LAM : No.1052/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2017
- 9. ProfilLulusan :

ProfilLulusan	Kompetensi Utama
Audit internal :	Memiliki kemampuan memeriksa, menganalisis dan memberikan rekomendasi laporan keuangan perusahaan dagang/jasa dan manufaktur bersekala nasional dan internasional
Akuntansi Manajemen,	Memiliki kemampuan merencanakan anggaran perusahaan, menganalisa kinerja keuangan perusahaan dan memilih investasi yang tepat untuk perusahaan bersekala nasional dan internasional
Entrepreneurial Finance,	Yaitu memiliki jiwa kewirausahaan dan mampu mengelola dan mengembangkan bisnis jasa keuangan global.

- 10. Metode dan Strategi Pembelajaran :
 - a. Presentasi, Ceramah/kuliah pakar,
 - b. Diskusi

- c. pratikum ,
- d. praktek,
- e. PKL ,
- f. lokakarya, workshop, platihan

11. Kurikulum : Lampiran

12. Peta Kurikulum : Lampiran

13. Dukungan untuk Mahasiswa dan Proses Pembelajaran:

- Ruang Kelas, : Lampiran
- Laboratorium, : Lampiran
- Perpustakaan : Lampiran

14. Metode evaluasi dan peningkatan kualitas dan standar proses:

a. Mekanisme kaji ulang dan evaluasi :

- presensi > 75 % dari jumlah pertemuan .
- Nilai Tugas
- Kuis
- UTS, UAS dan Tugas
- Ujian komprehensif

b. Komite pemantauan dan evaluasi :

- Wakil Dekan 1
- Ka. Prodi dan
- Dosen pengampu mata kuliah

c. Mekanisme umpan balik mahasiswa :

- Kuesioner
- Web FEB UPI YAI
- Media Sosial FEB UPI YAI

15. Pembelajaran :

- Studi Lanjut
- Pelatihan dan
- Workshop

16. Kriteria Kelulusan dan Metode Penilaian ::

a) Kriteria kelulusan :

Predikat Kelulusan ditetapkan, sebagai berikut:

2.00 – 2.75: Cukup Memuaskan

2.76 – 3.00: Memuaskan

3.01 – 3.50: Sangat Memuaskan

3.51– 4.00: Pujian (+ memenuhi Etika Akademik)

b) Metode Penilaian :

Nilai Angka	Nilai Huruf	Nilai Bobot
80,00 – 100	A	4
68,00 – 79.99	B	3
56,00 – 67.99	C	2
45,00 – 55.99	D	1
0 – 44.99	E	0

17. Capaian Pembelajaran program studi Akuntansi FEB UPI YAI:

1. SIKAP	
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa

S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
S11	Menginternalisasi prinsip- prinsip etika bisnis dan profesi akuntan;
2. Ketrampilan	
	Umum
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;
KU4	Mampu menyusun deskripsisaintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;

KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
KU10	Mampu mengkombinasikan kompetensi teknis dan keahlian profesional untuk menyelesaikan penugasan kerja;
KU11	Mampu mempresentasikan informasi dan mengemukakan ide dengan jelas, baik secara lisan maupun tertulis, kepada pemangku kepentingan;
	Khusus
KK1	Mampu secara mandiri menyusun kertas kerja audit melalui pengumpulan dan pengikhtisaran bukti audit atas laporan keuangan entitas komersial sesuai dengan standar audit dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam audit atas laporan keuangan.
KK2	Mampu mengevaluasi bukti audit atas laporan keuangan entitas komersial sesuai dengan standar audit yang berlaku;
KK3	Mampu menyusun, menganalisis, dan menginterpretasi laporan keuangan dengan mengaplikasikan prinsip akuntansi atas transaksi sesuai dengan standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan yang berlaku;
KK4	Mampu menyusun, menganalisis, dan menginterpretasi laporan keuangan entitas konsolidasian dengan mengaplikasikan prinsip akuntansi atas transaksi sesuai standar akuntansi keuangan umum dan standar akuntansi keuangan yang berlaku

KK5	Mampu menyusun laporan hasil analisis atas informasi keuangan dan non keuangan serta pengungkapan terkait yang relevan dan andal untuk pengambilan keputusan manajerial dengan menerapkan teknik dan metode analisis akuntansi dan keuangan
KK6	Mampu di bawah supervise menyusun laporan investasi dan pendanaan, yang meliputi laporan kebutuhan kas dan modal kerja, proforma laporan keuangan, laporan penganggaran modal, yang relevan untuk pengambilan keputusan keuangan dan investasi dengan mengaplikasikan teknis manajemen keuangan dan investasi
KK7	Mampu secara mandiri menyusun dan menganalisis laporan akuntansi manajemen, meliputi perencanaan dan penganggaran, manajemen biaya, pengendalian kualitas, pengukuran kinerja, dan benchmarking, yang relevan dan andal dalam mendukung pengambilan keputusan dan pengendalian manajemen dengan menerapkan teknik-teknik akuntansi manajemen
KK8	Mampu secara mandiri mendisain proses bisnis dalam suatu sistem informasi akuntansi yang mendukung penyediaan informasi berbasis teknologi informasi untuk mendukung pengendalian manajemen dan pengambilan keputusan organisasi dengan menggunakan pendekatan siklus pengembangan system
KK9	Mampu secara mandiri menyusun laporan kewajiban perpajakan baik untuk wajib pajak individu maupun badan dengan cara menghitung dan melakukan rekonsiliasi perpajakan sesuai perundang-undangan perpajakan yang berlaku di Indonesia
KK10	Mampu secara mandiri mengoperasikan dan memanfaatkan piranti lunak dalam rangka penyusunan laporan keuangan, anggaran, administrasi perpajakan, pengauditan, dan penelitian
KK11	Mampu menyusun dan menganalisis laporan keuangan sektor publik dengan mengaplikasikan prinsip akuntansi atas transaksi sesuai dengan standar akuntansi sektor publik;

KK12	Mampu menyusun laporan dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
KK13	Mampu mengimplementasikan dan mengembangkan jejaring dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
Penguasaan Pengetahuan	
P1	Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang perencanaan, prosedur, etika bisnis, kode etik profesi akuntansi dan pelaporan audit.
P2	Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang Kerangka dasar penyajian dan penyusunan laporan keuangan, Kebijakan dan prinsip-prinsip akuntansi, Siklus Akuntansi, Pengakuan, pengukuran, penyajian, dan pengungkapan elemen-elemen laporan keuangan dan Analisis laporan keuangan
P3	Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang Penghitungan dan pengendalian biaya produk dan jasa, Perencanaan dan penganggaran, Manajemen berbasis aktivitas, Pengukuran dan pengendalian kinerja
P4	Menguasai konsep, prinsip, dan teknik manajemen keuangan yang meliputi Keputusan keuangan Nilai waktu uang, Penganggaran modal, Struktur modal, biaya modal, dan pembiayaan investasi pada asset keuangan
P5	Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang kebutuhan informasi untuk pengambilan keputusan dan prosedural tentang penggunaan teknologi informasi
P6	Menguasai konsep dan peraturan perpajakan, hukum bisnis dan prinsipilmuekonomi
P7	Menguasai konsep dan prinsip tentang Organisasi, Tata Kelola, Manajemen risiko, Manajemen strategi, Pengendalian internal, dan Lingkungan bisnis

18. Daftar Nama Dan Profil Dosen Dosen:

Profil Dosen Prodi Akuntansi FEB UPI YAI

No.	Nama Dosen	Status (Tetap / Tidak Tetap)	NIDN/NIDK	Jabatan Akademik
0	1	2	3	4
1	Dr. JOHNNI JERMIAS	Tetap	0308016101	Guru Besar
2	Dr. NUZULUL HIDAYATI, SE., MM., Ak., CA	Tetap	0317045702	Lektor Kepala
3	Dr. SRI KURNIAWATI	Tetap	033004704	Lektor Kepala
4	Dr. LUKMAN HAKIM	Tetap	326106001	Lektor Kepala
5	Dr. HERRY SUNARTO	Tetap	0324067406	Lektor
6	Dr. LELY INDRIATY, SE., MM	Tetap	0005086201	Lektor
7	Dr. ROOSDIANA, SE., MM, Ak., CA	Tetap	0312105701	Lektor
8	MOHAMMAD IMAN NUGROHO, SE., M.Ak	Tetap	0328126202	Lektor
9	NURYADIN, SE., MM	Tetap	0322087001	Lektor
10	MARYATI RAHAYU, SE., MM	Tetap	0310117701	Lektor
11	MERY WANIALISA, SE., MM	Tetap	0316047702	Lektor
12	YUSDIANTO, SE., MM	Tetap	0306067504	Asisten Ahli

19. Sebaran Mata Kuliah

Daftar sebaran mata kuliah tiap semester

Semester-1

SEMESTER I						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobotsks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	EA425	English for General Purpose	1		2	3
2	EA41	Agama				2
3	EA4202	Teori Ekonomi				3
4	EA42	Pancasila				2
5	EA411	Pengantar Manajemen dan bisnis				3
6	EA412	Pengantar Akumtansi	1		2	3
7	EA427	Pengantar Hukum Bisnis dan Regulasi				2
Jumlah Beban Studi Semester I						18

SEMESTER-II

SEMESTER II						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobotsks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	EA426	English for Academic/Specific Purpose	1		2	3
2	EA43	Kewarganegaraan				2
3	EA420	Matematika ekonomi				3
4	EA413	Akuntansi Digital	1		2	3
5	EA48	Bahasa Indonesia				2
6	ea4106	Pengantar Teknologi Informasi	1		2	3
7	ea4113	Etika Bisnis& Tata Kelola korporat				2
Jumlah Beban Studi Semester II						18

SEMESTER-III

SEMESTER III						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobotsks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	EA4131	Manajemen Keuangan				3
2	EA432	Akuntansi Keuangan berbasis Standar	1		2	3
3	EA4	Kewirausahaan	1		2	3
4	EA431	Akuntansi Biaya				3
5	EA444	Perpajakan Digital	1		2	3
6	EA457	Analisa Laporan Keuangan				3
7	ea4103	Statistik				3
Jumlah Beban Studi Semester III						21

SEMESTER-IV

SEMESTER IV						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobotsks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	EA433	Akuntansi Keuangan Digital				3
2	EA447	Akuntansi Manajemen	1		2	3
3	EA4127	Manajemen Perpajakan				2
4	ea4103	Sistim Informasi Manajemen				3
5	ea4105	Manajemen Keuangan Lanjutan				2
6	ea4102	Laporan Korporat				2
7	EA4	Prototipe Kewirausahaan	1		2	3
8	EA4	E-Commerce				3
Jumlah Beban Studi Semester IV						21

SEMESTER V

SEMESTER V						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobotsks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	ea4102	Akuntansi Sektor Publik				3
2	EA434	Akuntansi Keuangan Lanjutan				3
3	EA439	Pengantar Audit	1		2	3
4	EA488	Akuntansi manajemen lanjutan				2
5	EA446	Teoriakuntansi				3
6	EA477	Metode Penelitian Akuntansi	1		2	3
7	ea4115	Manajemen Strategis dan Kepemimpinan*				2
						19

SEMESTER VI

SEMESTER VI						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobotsks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	EA	Akuntansi Sosial dan Lingkungan				3
2	EA	Audit Digital				3
3	ea4108	Sistem Informasi Akuntansi & Pengendalian Internal				3
4	EA4144	Akuntansi Forensik dan Pemeriksaan Fraud				3
5	EA484	Teori Portofolio & Analisa Pasar Modal				3
6	EA4	Audit Internal				
7	EA4	KKN			3	3
Jumlah Beban Studi Semester VI						18

SEMESTER-VII

SEMESTER VIII						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobotsks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	EA453	Skripsi				6
Total sks						6

SEMESTER-VIII

SEMESTER VII						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobotsks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	ea4114	Magang				20
Jumlah Beban Studi Semester VII						20

Struktur Mata kuliah dlm Kurikulum Program Studi

Smt	sks	Jlm MK	KELOMPOK MATA KULIAH PROGRAM SARJANA									
			MK Wajib								MK Piliha n	MKWN
VIII	6	1	EA453 6sks									
VII	20	1	ea4114 20sks									
VI	18	7	EA 3 sks	EA 3 sks	ea4108 3sks	EA4144 3 sks	EA484 3 sks	EA4 3 sks	EA4 6 sks			

PETA KURIKULUM TAHUN AKADEMIK MBKM 2122

