



**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UPI Y.A.I**

**STANDAR  
SARANA DAN PRASARANA TIK**

<b>NOMOR DOKUMEN</b>	<b>:</b>	<b>STD/D.08/SPMI/FEB.UPIYAI/2018</b>
<b>TANGGAL PENGESAHAN</b>	<b>:</b>	<b>20 APRIL 2018</b>
<b>REVISI</b>	<b>:</b>	<b>0</b>
<b>JUMLAH HALAMAN</b>	<b>:</b>	<b>14</b>

**JAKARTA  
2018**

	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 1 / 14

**STANDAR  
SARANA DAN PRASARANA TIK**


Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Sri Kurniawati, SE., MM	Ketua Tim		20/04/2018
	Dr. Ir. Yuli Zain, MM	Anggota		20/04/2018
	Prof. Dr. Ismuhadjar, MM	Anggota		20/04/2018
2. Pemeriksaan	Dr. Ahmad Muhammad Thantawi, S.Kom, MMSI	Direktur P3LTIK		20/04/2018
3. Persetujuan	Prof. Dr. Ir. Anoesyirwan Moeins, M.Sc., MM	Ketua Senat		20/04/2018
4. Penetapan	Dr. Marhalinda, SE., MM	Dekan		20/04/2018
5. Pengendalian	Ruwaida, S.Sos., M.Si	Ka. UPMF		20/04/2018

	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 2 / 14


<b>1. Visi, Misi dan Tujuan</b>	<b>1.1. Visi</b>  <p>Menjadi Fakultas Ekonomi dan Bisnis unggulan pada tingkat nasional/regional pada tahun 2023 dan menghasilkan lulusan yang mampu memberikan kontribusi, pada teori, kebijakan, pelaksanaan, dan ketrampilan secara komprehensif, integratif, tepat guna dan berhasil guna pada dunia kerja dalam bidang ilmu ekonomi yang ikut berperan dalam peningkatan daya saing bangsa.</p>
	<b>1.2. Misi</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Menyelenggarakan dan mengembangkan sistem pendidikan dan pengajaran unggulan dalam bidang ilmu ekonomi yang memenuhi kualifikasi pada tingkat nasional/regional.</li> <li>b. Menyelenggarakan dan mengembangkan kegiatan penelitian unggulan dalam bidang ilmu ekonomi yang memenuhi kualifikasi pada tingkat nasional/regional.</li> <li>c. Menyelenggarakan dan mengembangkan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang ilmu ekonomi yang berkontribusi pada peningkatan perekonomian nasional.</li> </ul>
	<b>1.3. Tujuan</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Menghasilkan lulusan yang menguasai teori, aplikasi dan ketrampilan dibidang ilmu manajemen dan</li> </ul>

	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 3 / 14

	<p>akuntansi yang berwawasan global, kreatif, inovatif, berjiwa intreprenneur dan berbudi luhur.</p> <p>b. Menghasilkan lulusan yang mampu menerapkan dan mengembangkan ilmu dan ketrampilan yang dimilikinya melalui kegiatan pengajaran, penelitian dan karya nyata dimasyarakat.</p> <p>c. Menghasilkan lulusan yang berwawasan global dan berprespektif masa depan, memiliki integritas yang tinggi, berbudi pekerti luhur, jujur, santun serta tanggap terhadap perubahan.</p> <p>d. Menghasilkan lulusan yang siap bermitra dalam proses pengambilan keputusan, baik ditingkat operasional maupun tingkat strategis.</p> <p>e. Menghasilkan dan mempublikasi hasil karya ilmiah dibidang ilmu manajemen dan akuntansi pada sektor industri maupun organisasi modern baik yang berskala nasional, regional maupun internasional.</p> <p>f. Ikut berperan aktif dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan daya saing bangsa, melalui pendidikan dibidang ilmu manajemen dan akuntansi.</p>
<p><b>2. Tujuan Pembuatan Dokumen Kebijakan Mutu</b></p>	<p>Dokumen tertulis Standar Sarana dan prasarana TIK Fakultas Ekonomi Dan Bisnis UPI YAI dengan tujuan sebagai :</p> <p>2.1. Sarana untuk mengkomunikasikan kepada seluruh pemangku kepentingan tentang Sarana dan prasarana TIK yang berlaku di dalam lingkungan</p>

	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 4 / 14

	<p>Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Persada Indonesia Y.A.I .</p> <p>2.2. Landasan dan arah dalam menetapkan semua standard dan manual atau prosedur Sarana dan prasarana TIK dalam melaksanakan meningkatkan mutu Pembelajaran</p> <p>2.3. Bukti otentik bahwa Universitas Persada Indonesia Y.A.I telah memiliki dan melaksanakan Standar Sarana dan prasarana TIK sebagaimana diwajibkan menurut peraturan perundang –undangan.</p>
<b>3. Rasional</b>	<p>Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi pada Pasal 41 Ayat (3) menyebutkan Perguruan Tinggi menyediakan sarana dan prasarana untuk memenuhi keperluan pendidikan sesuai dengan bakat, minat, potensi, dan kecerdasan mahasiswa. Salah satu sarana dan prasarana untuk memenuhi keperluan pendidikan adalah sarana dan prasarana TIK. Sementara itu Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 Pasal 56 Ayat (4) UU No. 12 menyatakan bahwa penyelenggara Perguruan Tinggi wajib menyampaikan data dan informasi penyelenggaraan Perguruan Tinggi serta memastikan kebenaran dan ketepatannya. Dengan demikian jelas bahwa sarana dan prasarana TIK menjadi salah satu aspek penting dalam penyelenggaraan dan pengelolaan pendidikan terutama pada pendidikan tinggi. Sarana dan prasarana TIK harus menjamin kelayakan, keberlangsungan, dan keberlanjutan program akademik dan non akademik di perguruan tinggi.</p>

	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 5 / 14

	<p>Atas dasar amanat undang-undang serta kebutuhan penyelenggaraan dan pengelolaan pendidikan tersebut maka diperlukan Standar Sarana dan Prasarana TIK sebagai acuan keunggulan mutu sarana dan prasarana TIK yang mampu menjamin mutu penyelenggaraan program akademik dan non akademik di Fakultas Ekonomi Dan Blsnis Universitas Persada Indonesia Y.A.I.</p> <p>Agar proses penyelenggaraan pembelajaran dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien, maka universitas harus memiliki akses yang memadai, baik dari aspek kelayakan, mutu maupun kesinambungan terhadap sarana dan prasarana TIK.</p> <p>Standar Sarana dan Prasarana TIK merupakan elemen penting dalam penjaminan mutu akreditasi yang merefleksikan kapasitas universitas didalam memperoleh, merencanakan, mengelola, dan meningkatkan mutu sarana dan prasarana TIK yang diperlukan guna mendukung kegiatan tridharma perguruan tinggi serta administrasi.</p> <p>Tingkat kelayakan dan kecukupan akan sarana dan prasarana TIK yang dapat diakses oleh program studi sekurang-kurangnya harus memenuhi standar kelayakan minimal. Fakultas/Program studi serta Unit Kerja di lingkungan Universitas Persada Indonesia Y.A.I harus terlibat dalam pengelolaan, pemanfaatan dan kesinambungan ketersediaan sumberdaya yang menjadi landasan dalam menetapkan standar sarana dan prasarana TIK.</p>
--	---

	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 6 / 14

<p><b>4. Pihak Yang Bertanggungjawab Untuk Mencapai Isi Standar</b></p>	<p>4.1. Ketua Senat : Memberi persetujuan atas Standar Sarana dan Prasarana TIK sebelum ditetapkan oleh Rektor</p> <p>4.2. Rektor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengangkat Tim Ad Hoc dengan SK sebagai perumus Standar Sarana dan Prasarana TIK</li> <li>- Menetapkan Standar Sarana dan Prasarana TIK</li> </ul> <p>4.3. Direktur P3LTIK :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sebagai Ketua Tim dan anggota tim yang lain merumuskan Standar Sarana dan Prasarana TIK</li> <li>- Memeriksa draft Standar Sarana dan Prasarana TIK untuk diteruskan kepada Rektor</li> </ul> <p>4.4. Warek I : Sebagai anggota Tim Ad Hoc yang bersama-sama dengan Ketua Tim dan anggota tim yang lain merumuskan Standar Sarana dan Prasarana TIK</p> <p>4.5. Warek II : Sebagai anggota Tim Ad Hoc yang bersama-sama dengan Ketua Tim dan anggota tim yang lain merumuskan Standar Sarana dan prasarana TIK</p> <p>4.6. Warek III : Sebagai anggota Tim Ad Hoc yang bersama-sama dengan Ketua Tim dan anggota tim yang lain merumuskan Standar Sarana dan prasarana TIK</p> <p>4.7. Warek IV : Sebagai anggota Tim Ad Hoc yang bersama-sama dengan Ketua Tim dan anggota tim yang lain merumuskan Standar Sarana dan prasarana TIK</p> <p>4.8. Direktur Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) : mengkoordinir pengendalian dan evaluasi implementasi Standar Sarana dan prasarana TIK</p>
---	--

	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 7 / 14

	4.9. Direktorat Lembaga Perencanaan dan Pengembangan Tri Dharma (LPPTD) melaksanakan proses monev kompetensi lulusan pada semua program studi
<b>5. Istilah Teknis</b>	<p>5.1. <b>Sistem Informasi</b> adalah salah satu instrumen pada Perguruan Tinggi yang berperan dalam menyiapkan, mengelola dan menampilkan data perguruan tinggi, yang dapat dipergunakan untuk melaksanakan program penjaminan mutu internal maupun eksternal.</p> <p>5.2. <b>Software (perangkat lunak)</b> merupakan kumpulan beberapa perintah yang dieksekusi oleh mesin komputer yang melibatkan berbagai komponen dalam komputer, seperti sistem operasi, program, dan data yang disimpan atau dibaca.</p> <p>5.3. <b>Hardware (perangkat keras)</b> adalah salah satu komponen dari sebuah komputer yang sifat alatnya berbentuk nyata, yang berfungsi untuk mendukung proses komputisasi antara lain yaitu: monitor, keyboard, printer, scanner, harddisk, dll.</p> <p>5.4. <b>Komputer</b> adalah alat yang dipakai untuk mengolah data menurut prosedur yang telah dirumuskan.</p> <p>5.5. <b>Server</b> adalah sistem komputer yang memiliki sumber daya yang besar dan layanan khusus untuk kebutuhan komputer atau perangkat lainnya (client).</p> <p>5.6 <b>Jaringan Komputer</b> adalah jaringan telekomunikasi yang memungkinkan antar komputer untuk saling berkomunikasi dengan bertukar data</p> <p>5.7 <b>LAN</b> adalah jaringan komputer yang menyambungkan komputer dalam area terbatas seperti tempat tinggal,</p>



	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 8 / 14

	<p>sekolah, laboratorium, kampus universitas</p> <p>5.8 <b>WLAN</b> adalah jaringan LAN yang terhubung secara nirkabel menggunakan gelombang radio</p> <p>5.9. <b>Internet</b> adalah jaringan komputer yang saling berhubungan membentuk jaringan komputer diseluruh dunia yang saling berinteraksi dan bertukar data atau informasi berupa teks, grafik, audio, dan lain-lain.</p> <p>5.9. <b>Data Center</b> adalah fasilitas fisik yang dipakai sebagai tempat menyimpan sistem komputerisasi dan komponen lainnya yang terkait seperti sistem telekomunikasi dan penyimpanan data.</p> <p>5.9. <b>Bandwidth</b> adalah besaran yang menunjukkan seberapa banyak data yang dapat dilewatkan dalam koneksi melalui sebuah network. Lebar pita atau kapasitas saluran informasi.</p> <p>5.9. <b>P3LTIK</b> adalah Pusat Perencanaan Pengembangan dan Layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi di Universitas Persada Indonesia Y.A.I.</p> <p>5.10. <b>Warek</b> adalah Wakil Rektor di lingkungan Universitas Persada Indonesia Y.A.I.</p> <p>5.11. <b>LPM</b> adalah Lembaga Penjaminan Mutu di Universitas Persada Indonesia Y.A.I.</p> <p>5.12. <b>Disaster Recovery</b> adalah merupakan sebuah prosedur penyelamatan dan pemulihan khususnya fasilitas IT dan sistem informasi yang berisikan tindakan-tindakan konsisten yang harus dilakukan sebelum, selama, dan setelah adanya kejadian (bencana) yang mengakibatkan hilangnya sumber daya sistem informasi dan dijalankan dari suatu tempat yang</p>
--	--

	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 9 / 14

	berbeda (off-site).
<b>6. Pernyataan Standar</b>	<p>6.1. Wakil Rektor bidang Sarana dan Prasarana harus memastikan seluruh program studi terhubung dan menggunakan Sarana dan prasarana TIK paling lambat pada akhir tahun akademik.</p> <p>6.2. Rektor dan Wakil Rektor bidang Sarana dan Prasarana harus melakukan peninjauan kembali standar Sarana dan Prasarana TIK berdasarkan pengendalian dan evaluasi melalui audit mutu internal yang dilakukan oleh Lembaga Penjaminan Mutu pada setiap tahun akademik.</p> <p>6.3. Rektor dan Wakil Rektor bidang Sarana dan Prasarana bersama-sama dengan Dekan dan Wakil Dekan harus memastikan bahwa Sarana dan Prasarana TIK di seluruh program studi dievaluasi dengan melibatkan stakeholders setiap 4 - 5 tahun sekali.</p> <p>6.4. Direktur LPPTD wajib melaksanakan proses monev Sarana dan Prasarana TIK pada semua program studi minimal setahun sekali berdasarkan hasil audit mutu internal mutu dan tracer study</p>
<b>7. Strategi</b>	<p>7.1. Seluruh personel baik di tingkat universitas, lembaga/pusat, fakultas, prodi dan unit kerja harus familiar dan dapat bekerja dengan menggunakan sarana Teknologi Informasi dan Komputer.</p> <p>7.2. Penetapan mutu standar Sarana dan Prasarana TIK memperhatikan visi institusi, kebutuhan pemangku kepentingan, urgensi dan kemampuan yang dimiliki</p>

	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 10 / 14

	<p>institusi.</p> <p>7.3. Universitas mengidentifikasi kebutuhan pengguna dari setiap lini manajemen, dan potensi sumber daya yang dimiliki.</p> <p>7.4. Universitas melalui P3LTIK membuat <i>blue print system</i> yang mensinkronkan antara arah pengembangan universitas dengan hasil identifikasi kebutuhan di atas.</p>
<b>8. Indikator Sasaran Ketercapaian Standar</b>	Tercantum pada Tabel 1 dan Tabel 2
<b>9. Dokumen Terkait</b>	<p>9.1. Manual Sistem Informasi Sarana dan Prasarana TIK</p> <p>9.2. Prosedur Pengamanan Informasi Sistem Informasi Kepegawaian</p> <p>9.3. Surat Permohonan Pembuatan Akun Pengguna Sistem Informasi Kepegawaian</p> <p>9.4. Surat Pemberitahuan Aktifasi Akun Pengguna Sistem Informasi Kepegawaian</p>
<b>10. Referensi</b>	<p>10.1. Undang-undang Republik Indonesia No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.</p> <p>10.2. Kepmendiknas nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi</p> <p>10.3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 13 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan.</p>


	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 11 / 14

	<p>10.4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.</p> <p>10.5. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.</p>
--	--

**Tabel 1. Indikator Kinerja Utama Standar Sarana dan Prasarana TIK**

No	Indikator	Standar Mutu	Baseline (2017/2018)	Target Capaian				
				2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
1	Tersedia jaringan	100%	80%	100%	100%	100%	100%	100%



	<b>FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPI Y.A.I</b>	NOMOR : STD/D.07/SPMI/FEB.UPIYAI/2018
		TANGGAL : 20 APRIL 2018
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA TIK</b>	REVISI : 0
		HALAMAN : 13 / 14

4	Kapasitas internet dengan rasio <i>bandwidth</i> per mahasiswa dengan KBPM $\geq$ 0.75. KBPM = Kapasitas <i>bandwidth</i> (dalam Kbps per mahasiswa)	100%	70%	80%	90%	100%	100%	100%
5	Tersedia Secure Data center untuk menempatkan server dan peralatan jaringan vital dengan sistem keamanan yang ketat secara fisik maupun nonfisik.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Tersedia laporan pemeliharaan sarana dan prasarana TIK di fakultas/ jurusan/unit-unit yang ada di lingkungan universitas Persada Indonesia Y.A.I.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**Tabel 2. Indikator Tambahan Standar Sarana Dan Prasarana TIK**

No	Indikator			Target Capaian
----	-----------	--	--	----------------

