

## Pengabdian Kepada Masyarakat

Pembuatan Kurikulum dan Modul Pelatihan Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun (Materi Manajemen Konstruksi)

Tahap 1 : pembuatan RBPMP (Rancangan Bagun Pembelajaran Mata Pelatihan) Pengantar Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun



# UNIVERSITAS PERSADA INDONESIA Y.A.I FAKULTAS TEKNIK

Kampus D : Jl. Salemba Raya 7/9 A Jakarta 10340, Indonesia

Telp : (021) 3914075-76-81, Fax : (021) 3147910

Website : [www.yai.ac.id](http://www.yai.ac.id), E-mail : [fti.upi@yai.ac.id](mailto:fti.upi@yai.ac.id)

## SURAT TUGAS

Nomor : 193/ST/FT-UPI Y.A.I/VII/2019

Sehubungan dengan Surat Perintah Mulai Kerja yang kami terima dari Pusdiklat Kementerian PUPR No: 04/SPMK.PKK2-Mj4/2019 pada tanggal 23 Juli 2019, maka yang bertanda tangan di bawah ini Dekan Fakultas Teknik Universitas Persada Indonesia Y.A.I, menugaskan kepada beberapa Dosen sebagai berikut,

No	Nama Dosen	Jabatan	Keterangan
1.	Dr. Ir. Siti Sujatini.MSi	Dosen Arsitektur FT UPI Y.A.I	Ketua Tim
2.	Dr. Euis Puspita D., ST., MSi	Dosen Arsitektur FT UPI Y.A.I	Anggota
3.	Henni, ST., MT.	Dosen Teknik Industri FT UPI Y.A.I	Anggota

Sebagai Tim yang melaksanakan kegiatan pembuatan Kurikulum dan Modul Pelatihan Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun (Materi Manajemen Konstruksi).

Demikianlah surat Tugas ini kami sampaikan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 25 Juli 2019

Fakultas Teknik  
Universitas Persada Indonesia Y.A.I  
Dekan

**Dr. Ir. Fitri Suryani. MT**



KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT  
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
SATUAN KERJA PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN JALAN, PERUMAHAN  
PERMUKIMAN DAN PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR WILAYAH

Jl. Abdul Hamid Cicaheum Bandung Tlp.022 - 720 8024 Fax. 022-720 8024 Email. pusat3bpsdm@yahoo.co.id

**SURAT PERINTAH MULAI KERJA**

**Nomor : 04/SPMK.PPK2-Mj4/2019**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ero. S.Pd., M.Pd

Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen-2 Satuan Kerja Pusdiklat Jalan, Perumahan Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah

Alamat : Jl. Abdul Hamid Cicaheum Bandung

Selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Pembuat Komitmen**;

Berdasarkan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa Nomor : 04/SPPBJ.PPK2-Mj4/2019, tanggal 22 Juli 2019, bersama ini memerintahkan :

Nama : Dr. Ir. Siti Sujatini, M.Si.

Alamat : Permata Bekasi II Blok C Nomor 7, Bekasi, Jawa Barat

yang dalam hal ini bertindak sebagai Penyedia Jasa Konsultan Individu selanjutnya disebut sebagai **Tenaga Kontrak Individu Substansi**

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. **Macam pekerjaan** : Pengembangan Kurikulum Dan Modul Pelatihan Pengawasan Dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun (Materi Manajemen Konstruksi)
2. **Tanggal mulai kerja** : **23 Juli 2019;**
3. **Syarat-syarat pekerjaan** : Sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak;
4. **Waktu penyelesaian** : Selama **150** (Seratus Lima Puluh) hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal **19 Desember 2019;**
5. **Hasil Pekerjaan** : A. Buku Kurikulum Pelatihan termasuk Rancang Bangun Pembelajaran Mata Pelatihan (RBPMP) dan Rencana Pembelajaran Mata Pelatihan (RPMP), B. Buku Modul Pelatihan yaitu Bahan ajar dan Bahan tayang. C. Buku Soal Pelatihan meliputi Pretest/post test, Latihan modul dan Kunci jawaban. D. Buku Pedoman Pelatihan
6. **Denda** : Terhadap keterlambatan penyerahan hasil kerja dan laporan akhir, Kontrak Pengadaan Jasa Konsultansi dan pembayaran kepada penyedia dapat dihentikan sesuai dengan ketentuan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Menerima dan menyetujui:  
Konsultan Individu

Dr. Ir. Siti Sujatini, M.Si

Bandung, 23 Juli 2019  
Pejabat Pembuat Komitmen-2

Ero. S.Pd., M.Pd  
NIP. 197303282002121002



KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT  
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
PUSAT PENGEMBANGAN KOMPETENSI JALAN,  
PERUMAHAN, DAN PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR WILAYAH  
Jl. Abdul Hamid Gicahaum Bandung Tlp. 022 - 720 8024 Fax. 022-720 8024

Nomor : *SM 06-Mj/716* Bandung, 24 Juni 2020  
Lampiran : 3 (tiga) berkas  
Hal : Undangan *Knowledge Sharing Forum*  
Materi Pelatihan Pengawasan dan Pengendalian  
Pembangunan Rumah Susun

Yth.

Daftar Undangan terlampir

di

Tempat

Dalam rangka penyamaan persepsi substansi teknis Pelatihan Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun yang telah disusun pada TA 2019, dengan hormat kami mengundang Bapak/Ibu pada kegiatan *Knowledge Sharing Forum* Materi Pelatihan Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun secara *online* (menggunakan aplikasi *zoom meeting*) yang akan diselenggarakan pada:

Hari/ Tanggal : Jum'at/ 26 Juni 2020  
Waktu : Pukul 13.00 WIB – selesai

Adapun *Contact Person* terkait acara tersebut adalah Sdri. Nova (081388344463).

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Korotan Pusbangkom JPPIW,  
  
Rezeki P. Anginangin, M.Sc., M.M.  
031017 199003 1 002

Tembusan:

1. Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia;
2. Direktur Rumah Susun, Ditjen. Perumahan;
3. Direktur Bina Teknik Permukiman dan Perumahan, Ditjen. Cipta Karya.



#### Lampiran 1

Surat Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Jalan, Perumahan, dan PIW

Nomor : SM 06-MJ/716

Tanggal : 29 Juni 2020

#### Daftar Undangan

1. Kepala Sub Direktorat Perencanaan Teknis Rumah Susun, Dit. Rumah Susun
2. Kepala Sub Direktorat Wilayah I, Dit. Rumah Susun
3. Kepala Sub Direktorat Wilayah II, Dit. Rumah Susun
4. Kepala Sub Direktorat Wilayah III, Dit. Rumah Susun
5. Kepala Bidang Manajemen Sistem dan Pelaksanaan Pengembangan Kompetensi, Pusbangkom JPPIW
6. Kepala Balai Pelaksana Penyediaan Perumahan Jawa I, Ditjen. Perumahan
7. Kepala Balai Bahan dan Struktur Bangunan Gedung, Dit. Bina Teknik Permukiman dan Perumahan
8. Kepala Balai Pengembangan Kompetensi PIUPR Wilayah III Jakarta, BPSDM
9. Bapak Ir. Hardi Simamora, MPL
10. Bapak Ir. Guratno Hartono, MBC
11. Bapak Ir. Dedy Permadi, CES
12. Bapak Ir. Pangihutan Marpaung
13. Bapak Dr. Ir. Hari Nugraha Nurjaman, MT
14. Ibu Dr. Ir. Dwi Dinariana, MT
15. Ibu Dr. Ir. Siti Sujatini, MSi
16. Ibu Dr. Euis Puspita Dewi, ST., M.Si
17. Ibu Henni, ST., MT
18. Ibu Nur Fajri Arifiani ST., MT., M.Eng – Jafung Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda
19. Sdri. Restiana Dewi, SE
20. Sdri. Meta Maysitah, S.Pd
21. Sdri. Risa Septri Virginia, ST



**Lampiran 2**

Surat Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Jalan, Perumahan, dan PIW

Nomor : *SM 06-MJ/716*Tanggal : *24 Juni 2020*

**Jadwal Kegiatan *Knowledge Sharing Forum***  
**Pelatihan Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun**  
**26 Juni 2020**

Waktu	Materi	
13.00 – 13.15	Pembukaan dan Pengarahan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Jalan, Perumahan, dan PIW</li><li>• Kepala Bidang Manajemen Sistem dan Pelaksanaan Pengembangan Kompetensi, Pusbangkom JPPiW</li></ul>
<b>Penyampaian Resume Materi dan Diskusi:</b>		
13.15 – 14.00	1. Pengantar Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun	<b>Penyaji:</b> Ibu Henni, ST., MT
14.00 – 15.00	2. Pengawasan dan Pengendalian Biaya Pembangunan Rumah Susun 3. Pengawasan dan Pengendalian Waktu Pembangunan Rumah Susun	<b>Penyaji:</b> Ibu Dr. Ir. Siti Sujatini, MSi
15.00 – 15.45	4. Pengawasan dan Pengendalian Mutu Pembangunan Rumah Susun	<b>Penyaji:</b> Ibu Dr. Euis Puspita Dewi, ST., M.Si
15.45 – 16.30	5. Pengawasan dan Pengendalian Konstruksi dengan <i>Ms. Project</i> 6. Kunjungan Lapangan dan Seminar	<b>Penyaji:</b> Ibu Dr. Ir. Dwi Dinariana, MT
16.30 – 17.00	<ul style="list-style-type: none"><li>• Penyiapan jadwal pelatihan Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun (<i>distance learning</i>)</li><li>• Penutupan</li></ul>	Pusbangkom JPPiW





Pusat Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah  
Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat

# **RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP) PELATIHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN RUMAH SUSUN**

## **MATA PELATIHAN PENGANTAR PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN RUMAH SUSUN**

Tim Penyusun

Bandung, Desember 2019

## **RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP) PELATIHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN RUMAH SUSUN**

1. **Nama Pelatihan** : PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN RUMAH SUSUN
2. **Mata Pelatihan** : Pengantar Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun
3. **Alokasi Waktu** : 4 JP @ 45 Menit (180 menit)
4. **Deskripsi Singkat** : Mata pelatihan ini memberikan pemahaman kepada peserta tentang gambaran umum terkait pengawasan dan pengendalian (Wasdal), lingkup pengawasan dan pengendalian, perbedaan tugas dan fungsi wasdal oleh pusat, tinjauan singkat terkait SMK3 dan Manajemen Risiko melalui ceramah, diskusi, latihan, dan studi kasus.
5. **Kompetensi Dasar** : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta diharapkan mampu menjelaskan ruang lingkup pengawasan dan pengendalian dalam pembangunan rumah susun.
6. **Indikator Hasil Belajar** : Setelah mengikuti pelatihan mata pelatihan ini peserta pelatihan diharapkan mampu:
  1. Menjelaskan gambaran umum terkait pengawasan dan pengendalian (Wasdal).
  2. Menjelaskan Lingkup Pengawasan dan Pengendalian
  3. Menjelaskan Perbedaan tugas dan fungsi Pengawasan dan Pengendalian
  4. Menjelaskan tinjauan singkat SMK3 dan Manajemen Risiko



NO	INDIKATOR HASIL BELAJAR	MATERI POKOK	SUB MATERI POKOK	METODA BELAJAR	MEDIA	ASUMSI WAKTU				DAFTAR PUSTAKA
						TEORI	LAT	LAP	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Memahami gambaran umum terkait pengawasan dan pengendalian (Wasdal).	Gambaran umum terkait pengawasan dan pengendalian (Wasdal).	1. Istilah-istilah dalam pengawasan dan pengendalian 2. Ruang lingkup pengawasan dan pengendalian 3. Koordinasi antar tahap pekerjaan dan pihak dalam Pengawasan dan Pengendalian	1. Ceramah 2. Diskusi 3. Tanya jawab 4. Latihan/Pra ktek	1. Notebook 2. LCD 3. Laser Pointer 4. Bahan Ajar	45 menit			45 menit	1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2011 tentang Rumah Susun 2. <i>Permen PUPR No. 1 Tahun 2018 tentang Bantuan Pembangunan dan Pengelolaan Rumah Susun</i> 3. Permen PU No. 5/PRT/M/2007 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pembangunan Rumah Susun Sederhana Bertingkat Tinggi 4. Modul Ahli Pengawas Konteruksi Bangunan
2.	Memahami lingkup pengawasan dan pengendalian	Lingkup pengawasan dan pengendalian	Lingkupnya terdiri <b>Mata Pelatihan</b> Pengendalian keuangan proyek, pengendalian kontrak konstruksi, wasdal biaya, wasdal mutu, wasdal waktu,	1. Ceramah 2. Diskusi 3. Tanya jawab 4. Latihan/Pra ktek	1. Notebook 2. LCD 3. Laser Pointer 4. Bahan Ajar	45 menit			45 menit	

3.	Memahami Perbedaan tugas dan fungsi wasdal oleh pusat	Perbedaan tugas dan fungsi wasdal oleh pusat	Perbedaan tugas dan fungsi wasdal oleh pusat meliputi : (Dit. Penyediaan Perumahan), Satker, PPK, dan penyedia jasa	1. Ceramah 2. Diskusi 3. Tanya jawab 4. Latihan/Pra ktek	1. <i>Notebook</i> 2. LCD 3. <i>Laser Pointer</i> 4. Bahan Ajar	45 menit			-45 menit	Gedung , (2007) , BPKSDM-PU
4.	Memahami tinjauan singkat terkait SMK3 dan Manajemen Risiko	Tinjauan singkat terkait SMK3 dan Manajemen Risiko	Tinjauan singkat terkait SMK3 dan Manajemen Risiko	1. Ceramah 2. Diskusi 3. Tanya jawab 4. Latihan/Pra ktek	1. <i>Notebook</i> 2. LCD 3. <i>Laser Pointer</i> 4. Bahan Ajar	45 menit			45 menit	
TOTAL						180 menit			180 menit	

**Catatan materi:** diarahkan pada bagaimana ASN dalam mengawasi dan mengendalikan pelaksanaan konstruksi melalui biaya, mutu, waktu

## 7. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran dilakukan melalui pertanyaan dan jawaban dari peserta, baik lisan maupun tertulis, serta latihan studi kasus.

Bandung, Desember 2019

(Tim Penyusun)



Pusat Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah  
Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat

**RENCANA PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RPMP)  
PELATIHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN  
RUMAH SUSUN**

**MATA PELATIHAN  
PENGANTAR PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN RUMAH SUSUN**

Tim Penyusun  
Bandung, Desember 2019

## **RENCANA PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RPMP) PELATIHAN PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN RUMAH SUSUN**

1. **Nama Pelatihan** : Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun
2. **Mata Pelatihan** : Pengantar Pengawasan Dan Pengendalian Pembangunan Rumah Susun
3. **Alokasi Waktu** : 4 JP @ 45 Menit (180 menit)
4. **Deskripsi Singkat** : Mata pelatihan ini memberikan pemahaman kepada peserta tentang gambaran umum terkait pengawasan dan pengendalian (Wasdal), lingkup pengawasan dan pengendalian, perbedaan tugas dan fungsi wasdal oleh pusat, tinjauan singkat terkait SMK3 dan Manajemen Risiko
5. **Kompetensi Dasar** : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta diharapkan mampu menjelaskan ruang lingkup pengawasan dan pengendalian dalam pembangunan rumah susun.
6. **Indikator Hasil Belajar** : Setelah mengikuti pelatihan mata pelatihan ini peserta pelatihan diharapkan mampu:
  1. Menjelaskan gambaran umum terkait pengawasan dan pengendalian (Wasdal).
  2. Menjelaskan Lingkup Pengawasan dan Pengendalian
  3. Menjelaskan Perbedaan tugas dan fungsi Pengawasan dan Pengendalian
  4. Menjelaskan tinjauan singkat SMK3 dan Manajemen Risiko

## 7. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok

### a. Materi Pokok

- 1) Gambaran umum terkait pengawasan dan pengendalian (Wasdal).
- 2) Lingkup Pengawasan dan Pengendalian.
- 3) Perbedaan tugas dan fungsi wasdal oleh pusat .
- 4) Tinjauan singkat SMK3 dan Manajemen Risiko

### b. Sub Materi Pokok

- 1) Gambaran umum terkait pengawasan dan pengendalian (Wasdal).
  - a) Istilah-istilah dalam pengawasan dan pengendalian
  - b) Ruang lingkup pengendalian dan pengawasan.
  - c) Koordinasi antar tahap pekerjaan dan antar pihak dalam pengawasan dan pengendalian.
- 2) Lingkup pengawasan dan pengendalian.
  - a) Lingkup terdiri Pengendalian keuangan proyek, pengendalian kontrak konstruksi, wasdal biaya, wasdal mutu, wasdal waktu, wasdal MTA.
- 3) Perbedaan tugas dan fungsi wasdal oleh pusat.
  - a) Meliputi : (Dit. Penyediaan Perumahan), Satker, PPK, dan penyedia jasa
- 4) Tinjauan singkat SMK3 dan Manajemen Risiko

## 8. Kegiatan Belajar Mengajar

NO.	TAHAP KEGIATAN	KEGIATAN		METODE	MEDIA / ALAT BANTU	ALOKASI WAKTU
		FASILITATOR	PESERTA			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyapa dan mengenalkan diri</li> <li>2. Menciptakan suasana kelas yang kondusif</li> <li>3. Mengemukakan deskripsi singkat materi dan tujuan pembelajaran</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memperhatikan</li> <li>2. Bertanya</li> <li>3. Menjawab</li> <li>4. Mengemukakan ide/gagasan</li> <li>5. Mencatat</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Tanya jawab</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Note book</i></li> <li>2. LCD</li> <li>3. <i>Laser Pointer</i></li> <li>4. <i>Whiteboard</i>,</li> <li>5. <i>Flip chart</i></li> <li>6. Bahan Ajar</li> </ol>	5 menit
2	Penyajian Materi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan materi Gambaran umum terkait pengawasan dan pengendalian (Wasdal).</li> <li>2. Menjelaskan materi Lingkup Pengawasan dan Pengendalian</li> <li>3. Menjelaskan materi Perbedaan tugas dan fungsi wasdal oleh pusat.</li> <li>4. Menjelaskan materi tinjauan singkat SMK3 dan Manajemen Risiko</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memperhatikan</li> <li>2. Bertanya</li> <li>3. Menjawab</li> <li>4. Memberi tanggapan</li> <li>5. Mencatat</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah</li> <li>2. Diskusi</li> <li>3. Tanya jawab</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Note book</li> <li>2. LCD</li> <li>3. Laser Pointer</li> <li>4. Whiteboard</li> <li>5. Flip chart</li> <li>6. Bahan Ajar</li> </ol>	170 menit
3.	Penutupan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat rangkuman bersama peserta</li> <li>2. Memberikan evaluasi</li> <li>3. Menutup acara dengan salam dan memberikan apresiasi pada peserta</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat rangkuman</li> <li>2. Memperhatikan</li> <li>3. Memberi tanggapan</li> <li>4. Membalas salam</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ceramah interaktif</li> <li>2. Tanya jawab</li> <li>3. Diskusi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Note book</i></li> <li>2. LCD</li> <li>3. <i>Laser Pointer</i></li> <li>4. <i>Whiteboard</i></li> <li>5. <i>Flip chart</i></li> <li>6. Bahan Ajar</li> </ol>	5 menit

NO.	TAHAP KEGIATAN	KEGIATAN		METODE	MEDIA / ALAT BANTU	ALOKASI WAKTU
		FASILITATOR	PESERTA			
1	2	3	4	5	6	7
TOTAL						180 menit

## 9. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran dilakukan melalui pertanyaan dan jawaban dari peserta, baik lisan maupun tertulis, dan latihan, serta studi kasus.

## 10. Referensi

- a. Undang-Undang No. 20 Tahun 2011 tentang Rumah Susun
- b. UU No. 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi
- c. Perpres No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
- d. Permen PU No. 5/PRT/M/2007 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pembangunan Rumah Susun Sederhana
- e. Permen PU No. 6/PRT/M/2008 Tahun 2008 tentang Pedoman Pengawasan Penyelenggaraan dan Pelaksanaan Pembangunan Rumah Susun Sederhana Pemeriksaan Konstruksi Di Lingkungan Departemen Pekerjaan Umum
- f. Permen PUPR No. 1 Tahun 2018 tentang Bantuan Pembangunan dan Pengelolaan Rumah Susun Bertingkat Tinggi
- g. Permen PU No. 7 Tahun 2019 tentang Pengadaan Jasa Konstruksi dan Konsultasi Konstruksi
- h. Malayu, SP. Hasibuan, 2007. *Manajemen; Dasar Pengertian dan Masalah*. Jakarta.
- i. Pusat Pendidikan Dan Pelatihan Sumber Daya Ailr Dan Konstruksi. PUPR, 2017, Modul Pemahaman Umum Pengawasan Konstruksi- Pelatihan Pengendalian Pengawasan Pekerjaan Konstruksi .Bandung.

- j. Pusat Pendidikan Dan Pelatihan Jalan, Perumahan, Pemukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah, 2016, Diklat Pejabat Inti Satuan Kerja (PSIK) Bidang Perumahan; Modul 21 KOORDINASI PELAKSANAAN PROYEK. Bandung.

Bandung, Desember 2019

(Tim Penyusun)